



Ufficio d'Ambito di Lecco – Azienda Speciale

Telefono 0341.501701

E-mail segreteria@atolecco.it

Pec ufficioambito.lecco@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – CATEGORIA D1

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i.

Richiamato il vigente C.C.N.L. del personale dipendente del Comparto Funzioni Locali.

Visto il *“Regolamento per l'accesso agli impieghi”* della Provincia di Lecco, approvato con Deliberazione di Giunta provinciale n. 69 del 29 marzo 2007 e successive modificazioni e integrazioni, cui l'Ufficio d'ambito fa riferimento ai sensi dell'art. 24 del vigente Statuto sociale.

In esecuzione della deliberazione del CdA dell'Ufficio d'ambito di Lecco n. 184/20 del 6 agosto 2020 avente ad oggetto *“piano dei fabbisogni di personale 2020-2022”*

SI RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione selezione

L'Ufficio d'ambito di Lecco indice una selezione pubblica, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo contabile a tempo pieno – categoria D1.

Art. 2 – Profilo professionale

L'Istruttore Direttivo contabile provvede, nell'ambito delle specifiche competenze, allo svolgimento di funzioni di carattere economico-finanziario e contabile concernenti, in particolare: la ricerca, l'acquisizione, l'analisi, l'elaborazione e l'illustrazione di dati e norme economiche e finanziarie per la predisposizione di elaborati tramite l'utilizzo di applicativi informatici di Microsoft Office, con particolare riferimento ad Excel.

Previa idonea formazione o supporto iniziale da parte di uno specialista esterno:

- fornisce supporto nei procedimenti afferenti agli aspetti tariffari del Servizio Idrico Integrato (SII), comprensivi dell'analisi dei dati di bilancio (contabili e finanziari) del Gestore per lo svolgimento delle attività di competenza e le relative elaborazioni richieste dagli enti sovraordinati, in particolare ARERA;
- fornisce supporto nell'attività di pianificazione e programmazione in capo all'Azienda Speciale, funzionali all'aggiornamento del piano d'ambito, con particolare riferimento al piano economico-finanziario e tariffario;
- partecipa alle attività di verifica e monitoraggio dei livelli di servizio erogati da parte del Gestore del SII, nel rispetto della Convenzione di gestione e del disciplinare tecnico ad essa allegato, individuando eventuali criticità ed analizzandone le soluzioni da proporre.

Partecipa a riunioni e predispone gli atti.

Art. 3 – Trattamento economico

Il trattamento economico è previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali categoria D1, livello base (36 ore settimanali) ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi base:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo: euro 22.135,47=
- Indennità di comparto lorda annua: euro 622,80=
- Tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

Art. 4 – Normativa della selezione

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 nonché dai contratti collettivi nazionali di comparto Funzioni locali personale non dirigente vigenti nel tempo.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 487/94, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia e dal presente bando.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dai profili professionali di categoria da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Esaminatrice sarà composta, oltre che dal Presidente, da componenti di provata esperienza e competenza nelle materie oggetto della selezione. Almeno un terzo dei posti di componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art. 57 – comma 1 lettera a) del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Art. 5 – Requisiti per l'ammissione

Al fine dell'ammissione al concorso, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165. Ai sensi dell'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
- b) età non inferiore agli anni 18
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
- d) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 – comma 1 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3
- e) assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 06/09/2011 n. 159
- f) essere fisicamente idonei all'impiego. Prima della nomina l'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione pubblica. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81, allo scopo di

accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione

g) titolo di studio:

- Laurea Magistrale in Scienze economico-aziendali (LM-77) ai sensi del D.M. 270/2004 e titoli equiparati ai sensi del D.M. 9 luglio 2009 pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009

- Laurea di 1° livello (triennale) in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (classe L18)

- Laurea Magistrale in Ingegneria gestionale (LM-31) ai sensi del D.M. 270/2004 e titoli equiparati ai sensi del D.M. 9 luglio 2009 pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009

- Laurea di 1° livello (triennale) in Ingegneria dell'Informazione (classe L08) o Ingegneria Industriale (classe L09) con specifico riferimento al corso di laurea in Ingegneria gestionale.

L'eventuale equiparazione del titolo di studio deve essere precisata mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del candidato.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità ministeriali.

h) adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana ed adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese

i) la capacità di utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, internet, outlook), con particolare riferimento all'applicativo excel.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art. 6 – Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Direttore dell'Ufficio d'ambito di Lecco e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, pena esclusione dalla selezione stessa:

- a) nome e cognome
- b) data e luogo di nascita
- c) codice fiscale
- d) residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail e/o di posta elettronica certificata
- e) stato civile
- f) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, ovvero possesso di uno degli status previsti dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97
- g) godimento dei diritti civili e politici
- h) comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- i) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso
- j) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto di impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/1/1957 n. 3

- l) di non aver subito licenziamenti o risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)
- n) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego
- o) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 5 lettera g) del presente bando
- p) se cittadino straniero, l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- q) l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese
- r) la capacità di utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, internet, outlook), con particolare riferimento all'applicativo excel
- s) gli eventuali titoli che danno diritto di riserva, di preferenza o di precedenza a parità di punteggio
- t) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.
- u) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.
- v) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445
- w) domicilio, completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica anche certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (in carenza, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto d).

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 e quindi apporre in calce alla domanda la propria firma autografa, pena l'esclusione. Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma. In caso di domanda inoltrata tramite PEC la domanda e relativi allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e sm.i.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità. In caso di domanda inoltrata tramite PEC non è necessario allegare copia fotostatica del documento d'identità.

I beneficiari della Legge 05/02/1992 n. 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di selezione in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di modalità particolari e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della citata Legge 05/02/1992 n. 104.

L'Ufficio d'ambito di Lecco non è responsabile in caso di smarrimento di istanze e comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio di **giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica** – 4^a serie speciale, Concorsi ed Esami, con le modalità sottoindicate.

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della PEC il riferimento *“Selezione n. 1 istruttore direttivo contabile D1 – Ufficio d'ambito di Lecco”* e potrà essere inoltrata:

- a mano, presso la sede dell'Ufficio d'ambito, a Lecco, in Corso Matteotti n. 9, al primo piano, negli orari di apertura al pubblico, da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 11.30 (si raccomanda comunque di consultare le news e gli avvisi sulla home page del sito www.atolecco.it per comunicazioni di eventuali temporanee chiusure al pubblico in considerazione dell'emergenza pandemica in corso)
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ufficioambito.lecco@pec.regione.lombardia.it avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta (allegati) in formato PDF con

firma digitale. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale intestata al candidato, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione, o di una casella di comunicazione elettronica certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadini (CEC-PAC) personale intestata al candidato, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'Ufficio d'ambito di Lecco

- per mezzo dei servizi di posta pubblici a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

La data di arrivo delle domande, sia fatte pervenire per posta sia inoltrate a mezzo PEC, è stabilita dal protocollo apposto sulle domande stesse.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per la PEC fa fede la ricevuta di avvenuta consegna nella casella di destinazione della PEC.

Si considerano pervenute in tempo utile le domande che, se spedite entro il termine di scadenza, pervengono prima della data di assunzione del provvedimento del direttore di ammissione dei concorrenti. L'Ufficio d'ambito di Lecco non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione entro i termini.

Alla domanda gli aspiranti dovranno, inoltre, allegare:

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità

Per le domande inviate tramite PEC, sono valide ad ogni effetto le domande e relativi allegati sottoscritti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e sm.i. In tale caso non è necessario allegare copia fotostatica del documento d'identità

- copia del codice fiscale
- ricevuta originale del versamento della tassa di selezione di euro 10,00= a favore dell'Ufficio d'ambito di Lecco, non rimborsabile, versata tramite pagamento elettronico (PAGOPA) accedendo all'apposita sezione speciale in fondo alla pagina iniziale del sito web dell'Ufficio d'ambito di Lecco www.atolecco.it, indicando nella causale la seguente dicitura: "Selezione n. 1 istruttore direttivo contabile D1 – Ufficio d'ambito di Lecco". Il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine di scadenza del presente bando comporterà l'esclusione dalla selezione stessa
- curriculum di studio e professionale debitamente datato e sottoscritto
- n. 1 fotografia recente a colori formato tessera
- eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza/precedenza
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o copia della documentazione attestante lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).

Art. 8 – Ammissione dei candidati

L'ammissione dei candidati alla procedura selettiva viene disposta previa istruttoria, da parte dell'Ufficio d'ambito di Lecco, delle istanze pervenute e della relativa documentazione e viene comunicata agli interessati, entro la data di inizio delle prove d'esame, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso/news sulla home page del sito internet istituzionale dell'Ufficio d'ambito di Lecco www.atolecco.it e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso, cui è possibile accedere dall'apposita sezione speciale in fondo alla pagina iniziale del sito.

Le domande di partecipazione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Ufficio d'ambito di Lecco, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione automatica dalla selezione:

- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dal presente bando
- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista
- la mancata sottoscrizione della domanda (con l'eccezione delle domande inviate via PEC per le quali è richiesta la firma digitale)
- il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine di scadenza del presente bando
- l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità in corso di validità (con l'eccezione delle domande inviate via PEC firmate digitalmente)

Art. 9 – Controlli delle domande di partecipazione

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'Ufficio d'ambito di Lecco si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

Art. 10 – Titoli di preferenza e di riserva

Per quanto riguarda le categorie riservatarie e i titoli di preferenza/precedenza si fa rinvio a quanto disposto dagli artt. 5 e 16 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487, fatto salvo quanto stabilito dalla Legge 12/03/1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili.

L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione dei suddetti titoli di riserva e di preferenza/precedenza escluderà il candidato dal beneficio.

Art. 11 – Prove d'esame

Gli esami consisteranno in **una prova scritta** ed **una prova orale** sui seguenti argomenti:

- normativa nazionale e regionale sul servizio idrico integrato (Titolo II della Sezione III della Parte III del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e Capo III del Titolo V della L.R. 26/03 e s.m.i.);
- principi e criteri per la predisposizione della tariffa del servizio idrico integrato nel rispetto del metodo approvato dall'ARERA con deliberazione 27 dicembre 2019 n. 580;
- criteri di redazione di un piano economico-finanziario e di verifica della sostenibilità di un programma di investimenti;
- analisi di un bilancio societario;
- applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento all'applicativo excel;
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti locali D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e all'organizzazione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

La **prova orale** consisterà in un colloquio sulle materie oggetto d'esame e tenderà, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza di elementi di informatica relativi all'utilizzo del computer in relazione all'utilizzo di internet e dei software applicativi office più diffusi, con particolare riferimento all'applicativo excel. Per i candidati cittadini stranieri verrà accertata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30/trentesimi.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/trentesimi in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/trentesimi nella prova scritta.

Il punteggio finale è determinato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

L'Ufficio d'ambito di Lecco non fornisce ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare gli esami.

Durante le prove della selezione è vietato consultare testi di legge, manuali e pubblicazioni di qualunque genere.

Art. 12 – Prova preselettiva

Qualora il numero dei candidati ammessi sia tale da non consentire l'espletamento della selezione in tempi rapidi, l'Ufficio d'ambito di Lecco si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo prefissato, di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto delle prove. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati classificatisi entro i primi 30 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova preselettiva (salvo gli *ex equo* classificati al trentesimo posto).

La data e la sede dell'eventuale prova preselettiva verranno comunicate con avviso/news pubblicato sulla home page del sito internet istituzionale dell'Ufficio d'ambito di Lecco www.atolecco.it e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso, cui è possibile accedere dall'apposita sezione speciale in fondo alla pagina iniziale del sito.

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 della Legge 11 agosto 2014 n. 114, i candidati di cui all'art. 20 comma 2bis della Legge 104/1192 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alla domanda di partecipazione.

Durante la prova preselettiva è vietato consultare testi di legge, manuali e pubblicazioni di qualunque genere.

La prova preselettiva serve esclusivamente a determinare gli ammessi alla prova scritta; la valutazione conseguita non sarà pertanto utilizzata quale elemento di valutazione della selezione e non concorrerà al punteggio finale conseguito dal candidato.

Art. 13 – Calendario e sede delle prove d'esame

Le comunicazioni relative all'effettuazione dell'eventuale preselezione, all'ammissione al concorso, alle date e alle sedi di svolgimento della prova scritta e della prova orale, agli esiti delle prove, all'ammissione alla prova orale, saranno fornite ai candidati mediante avviso/news pubblicato sulla home page del sito internet istituzionale dell'Ufficio d'ambito di Lecco www.atolecco.it e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso, cui è possibile accedere dall'apposita sezione speciale in fondo alla pagina iniziale del sito.

Stessa modalità verrà utilizzata per ogni altro avviso o comunicazione di eventuali differimenti o variazioni.

I candidati aspiranti dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. Coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili allo stesso partecipante.

Art. 14 – Norma di salvaguardia

L'Ufficio d'ambito di Lecco si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento e selezione del personale.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio d'ambito di Lecco per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui

al citato Regolamento tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ufficio d'ambito di Lecco, titolare del trattamento.

Art. 16 – Informativa breve

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che l'Ufficio d'ambito di Lecco tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati. L'Ufficio d'ambito di Lecco garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ufficio d'ambito di Lecco.

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art. 13 comma 2 lett. d) del Regolamento 679/2016/UE.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ufficio d'ambito di Lecco è Frareg s.r.l. - Viale E. Jenner, 38 - 20159 Milano -dpo@frareg.com.

Art. 17 – Disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241, si informa che responsabile del procedimento in oggetto è il direttore Elena Arena.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo online dell'Ufficio d'ambito di Lecco cui è possibile accedere dall'apposita sezione speciale in fondo alla pagina iniziale del sito istituzionale www.atolecco.it.

Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Ufficio d'ambito di Lecco www.atolecco.it negli avvisi/news in home page e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso, cui è possibile accedere dall'apposita sezione speciale in fondo alla pagina iniziale del sito.

Non sarà comunicata alcuna informazione nominativamente, salvo diverse necessità ravvisate dalla Commissione o, comunque, dall'Ufficio d'ambito di Lecco. **Ogni informazione relativa alla selezione, salvo la comunicazione di esclusione dalla selezione, sarà resa nota mediante il sito internet dell'Ufficio d'ambito di Lecco.** La pubblicazione di ogni utile comunicazione e informazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle prove concorsuali.

L'Ufficio d'ambito di Lecco si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando di selezione, nonché di prorogarne o di riaprirne i termini, senza che gli aspiranti candidati possano accampare alcuna pretesa o diritto.

L'assunzione dei vincitori e l'utilizzo della graduatoria degli idonei è comunque subordinata alle effettive possibilità di assunzione di personale previste dalle normative di legge vigenti ed emanande nel tempo.

Per ogni utile informazione rivolgersi all'Ufficio d'ambito di Lecco, tel. +39.0341.501701, e-mail: segreteria@atolecco.it. L'Ufficio è sito a Lecco in Corso Matteotti n. 9 al primo piano.

Il presente bando di selezione viene reso noto, tra l'altro, mediante pubblicazione all'Albo online dell'Ufficio d'ambito di Lecco, pubblicazione sulla home page del sito internet istituzionale dell'Ufficio d'ambito di Lecco e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4a serie speciale – Concorsi ed esami.

Lecco,

IL DIRETTORE
Elena Arena