



# PROVINCIA MONZA BRIANZA

**Oggetto:** AZIENDA SPECIALE UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA/ATO-MB: INDIRIZZI GESTIONALI RELATIVI ALL'ANNO 2025

## **DECRETO DELIBERATIVO PRESIDENZIALE**

**N. 147 DEL 31-10-2024**

L'anno duemilaventiquattro il giorno trentuno del mese di Ottobre alle ore 12:45, nella sede Istituzionale della Provincia di Monza e della Brianza,

### **IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA**

Con la partecipazione e l'assistenza del SEGRETARIO GENERALE, DOTT. SANDRO DE MARTINO.

Su Proposta del Direttore del SETTORE RISORSE E SERVIZI AI COMUNI, ERMINIA VITTORIA ZOPPE'.

### **ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

#### **1.-2. CARATTERISTICHE PRINCIPALI - PRESUPPOSTI DI FATTO E DI DIRITTO/MOTIVAZIONE**

La Regione Lombardia, con l'approvazione della Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26, all'art. 48, ha previsto che le funzioni di regolazione del servizio idrico integrato siano svolte, attraverso il modello organizzatorio dell'azienda speciale - ai sensi dell'art. 114, comma 1 del D.lgs. n. 18.8.2000 n. 267;

l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO-MB (successivamente ATO-MB) è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011 e il Consiglio d'Amministrazione insediato;

ATO-MB è ente strumentale della Provincia di Monza e della Brianza, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia gestionale, in quanto azienda speciale; è un'azienda a capitale interamente provinciale e che svolge attività strumentali ai sensi della L.R. 12.12.2003, n. 26 e s.m.i., secondo gli artt. 47 e segg.;

l'art. 114 "Aziende speciali e istituzioni" al comma 6 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che "L'Ente locale conferisce il capitale di dotazione; determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza; verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali";

Inoltre, ai sensi dell'art. 6, comma 1, dello Statuto di ATO-MB, come da ultimo approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 10 del 28.05.2024, "la Provincia impartisce le direttive di governance ad ATO-MB in forza della legislazione vigente, rispettandone l'autonomia decisionale ed organizzativa tramite apposito atto di indirizzo".

Si rende pertanto necessario, in considerazione della centralità delle funzioni svolte da ATO MB, ed in continuità con:

- il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 134 del 18.11.2022 “*Azienda Speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ ATO MB: indirizzi gestionali relativi all’anno 2022 e Approvazione del Contratto di Servizio 2021-2024/ ai sensi dell’Art. 48, L. R. 12.12.2003 N. 26*”
- il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 145 del 21.09.2023 “*Azienda Speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO-MB: indirizzi gestionali relativi all’anno 2024*”

approvare le linee di indirizzo di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali cui ATO MB deve attenersi per l’esecuzione delle attività assegnate per l’anno 2025.

### **3. RICHIAMI NORMATIVI**

L’art. 1, comma 55 della Legge 7/4/2014, n. 56 “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*” s.m.i.;

l’art. 114 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 “*Testo unico degli Enti Locali*”;

gli artt. 147 e segg. del D.lgs. 3.4.2006 n. 152 relativi all’organizzazione territoriale del servizio idrico integrato;

il Titolo V, capo III, artt. 47 e segg. della L.R. 12.12.2003, n. 26 “*Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche*” e s.m.i., in base al quale la Regione Lombardia ha stabilito le modalità di organizzazione dell’Ambito Territoriale ottimale per il sistema idrico integrato;

lo Statuto Provinciale approvato dall’Assemblea dei Sindaci con Deliberazione n. 1 del 30/12/2014;

lo Statuto dell’Azienda Speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale/ATO MB della Provincia di Monza e della Brianza, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 del 28.05.2024.

### **4. PRECEDENTI**

la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 44 del 21.12.2023, “*Azienda speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO-MB. Piano Programma 2024/2026 e Budget economico 2024/2026. Approvazione (I.E.)*”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 134 del 18.11.2022: “*Azienda Speciale Ufficio d’ambito territoriale ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ ATO MB: Indirizzi gestionali relativi all’anno 2022 e Approvazione del Contratto di Servizio 2021-2024/ ai sensi dell’Art. 48, L. R. 12.12.2003 N. 26*”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 145 del 21.09.2023: “*Azienda Speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO-MB: indirizzi gestionali relativi all’anno 2024*”

l’atto costitutivo dell’Azienda Speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO MB, iscritta alla Camera di Commercio di Monza, sottoscritto in data 7.07.2011, rogato in forma pubblico amministrativa ascritto al Registro interno contratti n. 55;

lo Statuto dell’Azienda Speciale Ufficio d’Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO MB, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 del 28.05.2024.

il Regolamento sul funzionamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 28.02.2013, da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 12 del 27/05/2015 e successivamente con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 41 del 30.04.2020;

### **5. EFFETTI ECONOMICI**

Pur non comportando questo provvedimento riflessi economici – né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente – necessita del parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

ACCERTATO che la competenza a deliberare sulla proposta in oggetto appartiene al Presidente, quale organo esecutivo, e che è stato espresso, sulla proposta della presente deliberazione, il parere ex art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed ex art. 4, comma 1 e 2 del “Regolamento in materia di controlli interni”, allegati, da parte del Responsabile del Servizio e del Responsabile del Servizio Finanziario.

Acquisito, altresì, il parere di conformità espresso del Segretario Generale ai sensi dell'art. 4, comma 3 del Regolamento controlli interni e dell'art. 6, comma 3, lettera e) del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

## DELIBERA

per le ragioni sopra esposte:

1. **di assegnare**, per l'anno 2025, all'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza/ATO-MB, i seguenti indirizzi di gestione:

- a. mantenere il costante e tempestivo flusso di informazioni verso la Provincia di Monza e della Brianza, trasmettendo tempestivamente la documentazione richiesta dalla Provincia di Monza e della Brianza;
- b. predisporre relazione di analisi nell'ambito della governance del SII e redazione delle linee guida finalizzate al corretto svolgimento dei compiti assegnati ai vari attori, con indicazione dei flussi informativi periodici tra tutti i soggetti coinvolti;
- c. aggiornare semestralmente, mediante apposita relazione, la Provincia di Monza e della Brianza sull'andamento dell'Azienda ATO-MB, con particolare riferimento a:
  - 1) Gestione del personale e gestione acquisti beni e servizi;
  - 2) Gestione economica e finanziaria;
  - 3) Qualità dei servizi e Controllo (preventivo, contestuale e finale) sul gestore e sul servizio idrico integrato. La relazione di monitoraggio del secondo semestre dovrà comprendere l'intera gestione e dovrà essere trasmessa contestualmente al bilancio di esercizio, come indicato nel contratto di servizio;
- d. revisionare ed eventualmente modificare tutti i regolamenti dell'Ente alla luce dello Statuto ATO-MB così come approvato dal consiglio provinciale in data 28/05/2024;
- e. promuovere e/o pubblicizzare forme di divulgazione circa la propria attività con relazioni periodiche da trasmettere agli Enti Locali dell'ambito territoriale provinciale nonché alla Provincia di Monza e della Brianza. (art 3 co. 3 l. b) Statuto ATO-MB e art. 30 D.Lgs. 201/2022)
- f. aggiornare costantemente il Piano triennale per la transizione al digitale;
- g. aggiornare costantemente il Piano Anticorruzione aziendale;
- h. adottare il Piano per la formazione del personale;

- i. realizzare un piano per l'assunzione di personale in forma stabile, nei limiti economici definiti nel budget annuale, nei limiti di legge e con autorizzazione provinciale ponendo particolare sensibilità ed attenzione circa il contenimento dei costi per il personale in un'ottica di un complessivo controllo delle spese di funzionamento dell'Ente;
  - j. per l'individuazione dei soggetti da assumere e per il conferimento di incarichi, ricorrere a procedure concorsuali/selettive, dando priorità alle eventuali graduatorie ancora attive, ove applicabili, e in mancanza, attraverso nuove procedure concorsuali, ricorrendo anche a contratti di apprendistato, preventivamente autorizzate dalla Provincia; ATO MB potrà altresì avvalersi di altri ATO e/o Aziende Speciali per l'utilizzo di graduatorie esistenti, attraverso appositi convenzionamenti preventivamente autorizzati dalla Provincia;
  - k. mantenere il costante monitoraggio senza soluzione di continuità dei tempi di rilascio dei provvedimenti autorizzatori e dei tempi di trasmissione dei pareri endoprocedimentali delle autorizzazioni ambientali in carico alla Provincia di Monza e della Brianza, secondo le disposizioni impartite dal Settore Ambiente;
  - l. l'importo del buono pasto non potrà essere superiore a quello riconosciuto ai dipendenti della Provincia Monza e della Brianza;
  - m. monitorare che tutti i provvedimenti necessari al fine di regolamentare la prestazione lavorativa in modalità agile siano in linea con la normativa vigente;
  - n. trasmettere i verbali del Comitato di Controllo Analogico sull'ente gestore con particolare riferimento alla determinazione della tariffa del servizio idrico e agli investimenti programmati, entro quindici giorni dall'approvazione del presente provvedimento;
  - o. assicurare la massima trasparenza nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa nazionale, sulla base del modello applicato dalla Provincia di Monza e della Brianza nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
  - p. aggiornare, qualora necessario, la carta dei servizi dell'ente, ovvero il documento in cui sono elencati e dichiarati i servizi erogati da ATO MB, nonché le modalità, le tempistiche, i destinatari e gli standard di qualità che si intendono garantire;
2. **di riproporre**, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. g) del D.lgs. 267/2000, gli indirizzi gestionali nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
3. **di pubblicare**, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 14.03.2013, n. 33 s.m.i., il presente provvedimento.

Il presente Decreto Deliberativo Presidenziale, definitivo ai sensi di legge, viene dichiarato immediatamente eseguibile, e dunque subito efficace dal momento della sua adozione.

LC/mp

**Decreto Deliberativo n. 147 del 31-10-2024**

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA  
LUCA SANTAMBROGIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. SANDRO DE MARTINO

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**PROVINCIA  
MONZA BRIANZA**

**Oggetto: AZIENDA SPECIALE UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA/ATO-MB: INDIRIZZI  
GESTIONALI RELATIVI ALL'ANNO 2025**

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA**

(AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS N. 267/2000 E DELL'ART.4, COMMA 1, DEL REGOLAMENTO  
CONTROLLI INTERNI)

Favorevole  
 Non favorevole

Eventuali note:

IL DIRETTORE DI SETTORE  
DOTT.SSA ERMINIA VITTORIA ZOPPE'

Addì, 25-10-2024

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**PROVINCIA  
MONZA BRIANZA**

**Oggetto: AZIENDA SPECIALE UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA/ATO-MB: INDIRIZZI  
GESTIONALI RELATIVI ALL'ANNO 2025**

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE RILASCIATO DAL  
DIRETTORE – RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS N. 267/2000 E DELL'ART.4, COMMA 2, DEL REGOLAMENTO  
CONTROLLI INTERNI)

Favorevole  
 Non favorevole

IL DIRETTORE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA ERMINIA VITTORIA ZOPPE'

Addì, 28-10-2024

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**PROVINCIA  
MONZA BRIANZA**

**Oggetto: AZIENDA SPECIALE UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA/ATO-MB: INDIRIZZI  
GESTIONALI RELATIVI ALL'ANNO 2025**

---

**PARERE DI CONFORMITA'**

(AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 3 DEL REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI E DELL'ART. 6,  
COMMA 3 LETT. E, DEL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI)

Favorevole  
 Non favorevole

Eventuali note:

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. SANDRO DE MARTINO

Addì, 28-10-2024

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**