



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DI MONZA E DELLA BRIANZA

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 2 in data 25-01-2023

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2023

L'anno **duemilaventitre** addì **venticinque** del mese di **Gennaio** alle ore **00:00** in modalità video conferenza, in ottemperanza alle disposizioni governative in materia di misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato e all'appello sono risultati presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
CLERICI SILVERIO	Presidente	X	
BORIN ROBERTO	Vice Presidente	X	
BARAGGIA MATTEO	Consigliere		X
MAGNI BARBARA	Consigliere		X
BOCCA GIANPIERO	Consigliere	X	
Presenti – Assenti		4	2

Assiste alla seduta il Direttore ATO MB DOTT.SSA ERICA PANTANO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti:

- L'art. 30 e 114 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo unico degli Enti Locali";
- La sezione III Titolo II del d.lgs. 3.4.2006 n. 152 "Norme in materia ambientale";
- il capo III della L.R. 12.12.2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche", in base al quale la Regione Lombardia ha stabilito le modalità di organizzazione dell'Ambito territoriale ottimale per il sistema idrico integrato, così come integrato dalla L.R. 27.12.2010 n. 21;

Richiamati:

- Lo Statuto dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO-MB così come modificato e integrato dal Consiglio provinciale con delibera n. 25 del 17/12/2019;
- Il decreto del Presidente della Provincia di Monza e Brianza n. 33 del 23.12.2019 di nomina del Consiglio di Amministrazione di ATO MB;
- Il decreto del Presidente della Provincia di Monza e Brianza n. n. 16 del 19.10.2022 di nomina del Sindaco di Cesano Maderno Gianpiero Bocca componente del Cda di ATO MB in surroga ad un consigliere uscente;
- Il CCNL comparto funzioni locali 2016-2018 e precedenti;
- Il Contratto Integrativo Decentrato dell'ATO-MB firmato dal datore di lavoro e dalle OO.SS. in data 21 luglio 2021;

Richiamati inoltre:

- Il Piano Programma ATO-MB ed il Budget Economico 2023/2025 approvati dal CdA ATO-MB il 21/12/2022;

Considerato che:

- le Aziende speciali, ispirandosi ai principi di cui al d.lgs. 150/2009 (c.d. legge Brunetta) adottano, per la misurazione e la valutazione dei dipendenti, il Piano delle Performance che è il documento che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell'amministrazione;
- All'interno del Piano vanno riportati:
 - gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
 - gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;
 - gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.
- Nella sua stesura devono essere rispettati i seguenti principi generali:
 - trasparenza;
 - immediata intelligibilità;
 - veridicità e verificabilità;
 - partecipazione;
 - coerenza interna ed esterna;
 - orizzonte pluriennale;

Evidenziato che la performance attesa di ATO – MB si compone dei seguenti elementi costitutivi:

- la performance organizzativa dell'Azienda, che mette in luce il contributo che l'Azienda nel suo complesso apporta attraverso la propria azione al raggiungimento degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri portatori di interesse;
- la performance individuale (suddivisa a sua volta in raggiungimento obiettivi e parte comportamentale), che declina tale contributo non in termini generali sull'organizzazione, bensì con riferimento all'azione di singoli individui o gruppi di lavoro che operano nell'azienda.

Ritenuto di stabilire i seguenti criteri di valutazione della performance attesa del personale per il 2023:

tutto il personale non PO

- 30% performance organizzativa dell'azienda;
- 70% performance individuale a sua volta suddivisa
- 35% relativi alla parte comportamentale organizzativa
- 35% al raggiungimento degli obiettivi assegnati

tutto il personale PO e Direttore

- 30% performance organizzativa dell'azienda
- 70% performance individuale a sua volta suddivisa
- 30% relativi alla parte comportamentale organizzativa
- 40% al raggiungimento degli obiettivi assegnati

Considerato che tali criteri si basano prioritariamente sul dato oggettivo e misurabile del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'anno 2023;

Dato atto che:

- Il Piano delle Performance, prima di essere presentato il CdA per la sua adozione, necessita della validazione dal punto di vista metodologico, da parte del Nucleo di Valutazione, costituito presso l'Azienda in forma monocratica dal Prof. Luca Bisio;
- Il Piano è stato validato dal punto di vista metodologico dal Prof. Bisio in data 20/01/2023 prot. 377/2023 (all. B);

Il Presidente, sentito il parere favorevole del Direttore in merito a quanto sopra esposto ed illustrato, passa alla votazione e

Il Consiglio di Amministrazione con n. 3 voti favorevoli e n. 0 voti contrari

DELIBERA

1. di approvare il Piano delle Performance 2023, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che dovrà essere applicato nel corrente anno 2023 (all.A);

2. di modulare proporzionalmente i pesi degli obiettivi nel seguente modo:

N.	Obiettivo	Peso
1	Prevenzione della corruzione e trasparenza - Aggiornamento Codice di Comportamento	8%
2	Redazione piano triennale per la transizione digitale	8%
3	Revisione regolamento di contabilità	8%
4	Aggiornamento-sviluppo sito	12%
5	Ottimizzazione lavoro agile	6%
6	Ottimizzazione dei procedimenti amministrativi autorizzatori	

6	Ottimizzazione dei procedimenti amministrativi autorizzatori	10%
7	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti autorizzatori e dei pareri endoprocedimentali	8%
8	Attuazione Programma dei Controlli	8%
9	Attuazione del procedimento sanzionatorio	8%
10	Verifica degli standard di qualità del SII	8%
11	Pianificazione investimenti e controllo attività del Gestore	8%
12	Revisione dei documenti di regolazione rapporti tra ATO e Gestore (accordo inter-ambito e Convenzione BA con relativi allegati)	8%
		100%

Allegati:

- A. Piano performance 2023
- B. Parere favorevole Nucleo di Valutazione 2023

PARERE TECNICO – CONTABILE: **FAVOREVOLE**

Il Direttore ATO MB
DOTT.SSA ERICA PANTANO

Deliberazione di CDA n.2 del 25-01-2023

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore ATO MB
DOTT.SSA ERICA PANTANO

Il Presidente
SILVERIO CLERICI

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82 del 2005