

Oggetto: Partecipazione di n. 8 unità di personale al corso di formazione in materia di performance, trasparenza e anticorruzione che si terrà a Monza presso l'Ufficio d'Ambito di Monza e Brianza – autorizzazione della spesa di Euro 3.000 (Iva esente) - CIG Z1D19A595B.

L'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale di Monza e della Brianza

Il Direttore

PREMESSO che:

- La legge regionale n. 21/2010 della Regione Lombardia, in attuazione dell'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, ha previsto l'attribuzione alle Province delle funzioni già esercitate dalle Autorità d'Ambito a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- la Provincia di Monza e Brianza con decorrenza dal 7 luglio 2011, a seguito della delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011, ha costituito l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza;

PREMESSO ALTRESÌ che:

- le disposizioni introdotte dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 ed i Decreti Legislativi attuativi numeri 235/2012, 33/2013, 39/2013 e 69/2013, impongono una serie rilevante di adempimenti;
- uno dei compiti, assegnati dalla Legge n. 190/2012 al Responsabile della Prevenzione della Corruzione, è quello di predisporre percorsi di formazione destinati ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa Legge ed in ulteriori ambiti previsti dai Piani per la Prevenzione della Corruzione adottati dalla singole Amministrazioni;
- la formazione del personale assume dunque un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione;

RAVVISATA dunque la necessità di avviare la formazione obbligatoria anticorruzione ai sensi della Legge n. 190/2012 rivolta a tutti i dipendenti dell'Ufficio d'Ambito di Monza e della Brianza;

RITENUTO di rivolgersi per l'acquisto dei corsi in oggetto a persona esperta nel settore, si è provveduto a richiedere un preventivo al Dott. Bertocchi;

DATO ATTO che il Dott. Marco Bertocchi ha fatto pervenire una proposta formativa in materia di performance, trasparenza e anticorruzione che potrà svolgersi presso gli uffici dell'Ufficio d'Ambito di Monza e Brianza in n. 3 giornate da concordare;

RILEVATO che al corso sopra indicato parteciperà tutto il personale, in quanto tale approfondimento risulta obbligatorio e particolarmente adatto alle necessità di aggiornamento delle professionalità esistenti all'interno dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e della Brianza – Azienda Speciale;

CONSIDERATO che il Dott. Marco Bertocchi ha quantificato il costo complessivo del corso per tutto il personale in € 3.000,00 (Iva esente);

RILEVATO pertanto che il costo complessivo per l'iscrizione al corso sopraccitato è pari ad € 3.000,00;

DATO ATTO che si procederà al pagamento della quota tramite bonifico bancario in due tranches (acconto pari ad euro 1.500,00 all'avvio del corso e saldo pari a euro 1.500,00 alla conclusione del corso) a ricevimento delle fatture elettroniche;

ACQUISITO il CIG dedicato Z1D19A595B;

CONSIDERATA la compatibilità di spesa in relazione al bilancio di previsione annuale 2016 e pluriennale 2016/2018, approvato con delibera del CdA n. 40 del 10.12.2015;

VISTO il Regolamento di Contabilità e dei Contratti dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 27.12.2013;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Daniela Mancini

Tutto ciò premesso e considerato con il presente atto

DETERMINA

1. di autorizzare l'iscrizione di tutto il personale, al corso di formazione in materia di performance, trasparenza e anticorruzione che si terrà presso gli uffici dell'Ufficio d'Ambito di Monza e Brianza in 3 giornate da concordare;
2. di approvare la spesa complessiva di € 3.000,00 dando atto che la stessa è compatibile con le previsioni di bilancio di previsione annuale 2016;
3. di dare atto che si procederà al pagamento della quota di partecipazione di detto corso per un importo complessivo di € 3.000,00 (Iva esente), tramite bonifici bancari in due tranches (acconto pari ad euro 1.500,00 all'avvio del corso e saldo pari a euro 1.500,00 alla conclusione del corso);
4. il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza così come stabilito dal d.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore
(Arch. Egidio Chezzi)

Visto di regolarità contabile
Rilasciato dal Responsabile del
Servizio Finanziario Amministrativo
Dott.ssa Daniela Mancini