



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DI MONZA E DELLA BRIANZA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero **32** del **02-07-2026**

OGGETTO:	AFFIDAMENTO, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU TRASPARE, ALLA SOCIETÀ AP GROUP SRL PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ OBBLIGATORIE PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008 IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA. AUTORIZZAZIONE DELLA RELATIVA SPESA DI € 2.910,40 (IVA ESCLUSA). CIG BC44D1595F
-----------------	--

Il Direttore Generale

VISTI:

- La legge regionale n. 21/2010 della Regione Lombardia, in attuazione dell'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, che ha previsto l'attribuzione alle Province delle funzioni già esercitate dalle Autorità d'Ambito a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- La delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011, con la quale la Provincia di Monza e Brianza, con decorrenza dal 7 luglio 2011, ha costituito l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Il D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- Il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" ss.mm.ii.;
- Il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee in attuazione del D.Lgs. n. 36/2023, approvato con Delibera n. 23 del 22/07/2024 dal CdA ATO-MB;

CONSIDERATO che:

- Da un'analisi delle Convenzioni Consip disponibili non è risultata nessuna Convenzione attualmente attiva in materia di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'Ente, in quanto datore di lavoro, ha l'obbligo di ottemperare alle disposizioni normative del d.lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro, tenuto conto delle responsabilità che ne derivano nei confronti dei lavoratori stessi e degli organi di vigilanza e di controllo;

DATO ATTO che:

- L'azienda dal 2019 ha assegnato l'incarico per il servizio esterno di sorveglianza sanitaria dei dipendenti (o ad essi equiparati ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera a) del D. Lgs. 81/2008) e la nomina di medico competente alla società AP Group srl;
- L'azienda dal 2019 ha assegnato l'incarico per il servizio di RSPP alla società AP Group srl;

- La società AP GROUP e l'RSPP da essa incaricato conosce l'architettura, le caratteristiche strutturali e i rischi che possono presentarsi per i lavoratori all'interno della nuova sede operativa aziendale, grazie a una serie di sopralluoghi culminati nella redazione del nuovo DVR aziendale;
- La società AP Group srl ha dimostrato professionalità e competenza nell'espletamento del precedente incarico e che per le professionalità che operano al suo interno è in grado di offrire una gamma di competenze specialistiche ed integrate in grado di affiancare il settore amministrativo nell'attuazione degli obblighi di legge;

RILEVATO che la società AP Group, a seguito di richiesta di preventivo da parte dell'azienda in Piattaforma Trwaspere, ha presentato un'offerta per un incarico di assistenza biennale i cui costi comprendono i seguenti servizi:

- a) *Assegnazione Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)* ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- b) *Servizio di Sorveglianza Sanitaria* per n. 10 dipendenti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 che consiste nel:
 - il medico competente (professionista qualificato ed in possesso dei requisiti di legge);
 - predisposizione del piano sanitario in base al fattore di rischio;

CONSIDERATO che il costo relativo:

- all'incarico del RSPP è stato quantificato dalla società come da offerta allegata in € 2.000,00 (Iva esclusa);
- al servizio di Sorveglianza Sanitaria è stato quantificato dalla società come da offerta allegata in presunti € 910,40 (Iva esclusa);

CONSIDERATO ALTRESÌ che l'offerta pervenuta dalla società AP Group srl è competitiva con le offerte proposte da altre società presenti sul mercato che svolgono lo stesso servizio, risultando pertanto economicamente vantaggiosa ed in armonia con l'organizzazione aziendale in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

DATO ATTO che la durata di entrambe le offerte pervenute è biennale, coprendo quindi il periodo che decorre dal 01/07/2026 al 30/06/2028;

EVIDENZIATO che:

- non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023 in base all'importo del presente servizio;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Azienda Speciale può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

ATTESTATO che ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

VERIFICATO che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

DATO ATTO che si procederà al pagamento del servizio tramite bonifico bancario a seguito di ricezione della fattura elettronica tramite SDI;

VERIFICATA la regolarità contributiva del fornitore sul sito dell'INAIL e/o INPS, con apposito DURC ONLINE;

RITENUTO di dover procedere al rinnovo dei servizi di cui sopra per le ragioni espresse;

ACQUISITO il CIG dedicato BC44D1595F ;

VISTO il "Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza", approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 26 del 20/12/2023;

ACCERTATA la compatibilità di spesa in relazione al Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028, approvato con delibera del CdA n. 21 del 01/12/2025;

Tutto ciò premesso e considerato con il presente atto

DETERMINA

1. di affidare l'incarico, per tutte le motivazioni sopra espresse che si intendono interamente richiamate, per l'espletamento di tutte le attività obbligatorie previste dal D.lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e sorveglianza sanitaria così come dettagliate nell'offerta allegata alla società AP Group srl con sede legale e amministrativa in Corso Genova 57/a - Vigevano (PV) - P.I: 11161550154;
2. di dare atto che la durata dell'incarico oggetto del presente atto è di n. 2 (due) anni e decorre dal 01/07/2026 al 30/06/2028;
3. di approvare ed impegnare la spesa complessiva di € 2.910,4 (Iva inclusa);
4. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio fornito di € 2910,4 (Iva esclusa), è a carico del Bilancio annuale 2026 e pluriennale 2026/2028 ed è compatibile con le previsioni di bilancio e a carico dello stesso quale prestazione di servizi da parte di terzi così ripartita:
 - € 727,50 (Iva esclusa) a carico del Bilancio annuale 2026 (I_53/2026);
 - € 1.455,40 (Iva esclusa) a carico del Bilancio annuale 2027 (I_23/2027);
 - € 727,50 (Iva esclusa) a carico del Bilancio annuale 2028 (I_12/2028);
5. di dare atto che all'acquisizione del servizio è stato attribuito il CIG BC44D1595F ;
6. di dare atto che si procederà al pagamento dell'importo complessivo di € 3.370,20 (Iva inclusa) tramite bonifico bancario al ricevimento della fattura elettronica sullo SDI;
7. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza ai fini della sua efficacia così come stabilito dal d.lgs. 14/03/2013 n. 33.
8. di trasmettere alla banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC, le informazioni relative al presente affidamento così come stabilito dal d.lgs. 36/2023.

Il Direttore Generale
Dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale
della Provincia di Monza e della Brianza
Dott.ssa Erica Pantano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.