



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DI MONZA E DELLA BRIANZA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE DEL DIRETTORE GENERALE

**Numero 50 del 17-09-2025**

<b>OGGETTO:</b>	<b>FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER N. 3 UNITÁ DI PERSONALE AL CORSO DI "ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' DI LIVELLO 2" E DI N. 2 UNITÁ DI PERSONALE AL CORSO DI "ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO", ORGANIZZATI DALLA SOCIETA AP CAMPUS &amp; TRAINING - AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA DI EURO 700,00 (Iva esente).</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Il Direttore Generale**

**VISTI:**

- La legge regionale n. 21/2010 della Regione Lombardia, in attuazione dell'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, che ha previsto l'attribuzione alle Provincie delle funzioni già esercitate dalle Autorità d'Ambito a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- La delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011, con la quale la Provincia di Monza e Brianza, con decorrenza dal 7 luglio 2011, ha costituito l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Gli obblighi imposti al datore di lavoro dal d.lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

**CONSIDERATO che:**

- da un'analisi dell'organizzazione aziendale e dei processi/procedimenti svolti dall'azienda risulta necessario far svolgere all'istruttore amministrativo dell'ufficio "Tariffe e controllo" Silvia Buscemi, e alla specialista amministrativa dell'ufficio "Controllo e Sanzioni" Francesca Rizzarda un corso di "Formazione per addetti antincendio in attività di livello 2" di 8 ore, alla specialista amministrativa dell'ufficio "Programmazione, Amministrazione, Gestione e Presidio Giuridico" Loredana Furia un corso di "Aggiornamento per addetti antincendio in attività di livello 2" di 5 ore, tenendo conto degli obblighi e delle responsabilità che ne derivano nei confronti dei lavoratori stessi e degli organi di vigilanza e di controllo;
- da un'analisi dell'organizzazione aziendale e dei processi/procedimenti svolti dall'azienda risulta necessario far svolgere al responsabile di unità organizzativa dell'ufficio "Controllo e Sanzioni" Giorgia Nullo e al funzionario tecnico ufficio "Autorizzazioni" Riccardo Orsini, un corso di

“Aggiornamento per Addetti al Primo Soccorso” di 4 ore, tenendo conto della loro mansione di ufficio tecnico con attività di sopralluogo e degli obblighi e delle responsabilità che ne derivano nei confronti dei lavoratori stessi e degli organi di vigilanza e di controllo;

- per i motivi sopra detti è stato richiesto alla società AP Campus & Training srl, con sede legale e amministrativa in viale Industria 138 – 27025 – Gambolò (PV) - P.I: 02871500183, la disponibilità ad organizzare la formazione suddetta necessaria ai 5 dipendenti di cui sopra;
- l’espletamento di tale formazione avverrà in presenza;

**DATO ATTO** che la società AP Campus & Training srl ha inviato per l’espletamento del corso di formazione in oggetto un’offerta economica che è stata considerata congrua e competitiva con le offerte proposte da altre società presenti sul mercato che svolgono la stessa tipologia di attività formativa, risultando pertanto economicamente vantaggiosa ed in armonia con l’organizzazione aziendale in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

**RILEVATO** che la società AP Campus & Training ha quantificato il costo complessivo dei corsi in € 700.00 (Iva esente a norma dell’ex art. 14 c.10 L.24/12/1993 e art.10 DPR 633/72) così suddiviso:

- € 200,00 per “Aggiornamento per addetti al primo soccorso” di 4 ore per n. 2 partecipanti
- € 500,00 “Formazione per addetti antincendio in attività di livello 2” di 8 ore in presenza/aula mista per n° 2 partecipanti e “Aggiornamento per addetti antincendio in attività di livello 2” di 5 ore in presenza/aula mista per n° 1 partecipante;

**DATO ATTO** che si procederà al pagamento della quota tramite bonifico bancario a seguito del ricevimento della fattura;

**VISTO** il “Regolamento di Contabilità dell’Ufficio d’Ambito della Provincia di Monza e Brianza”, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 26 del 20/12/2023;

**ACCERTATA** la compatibilità di spesa in relazione al bilancio di previsione annuale 2025 e pluriennale 2025/2027, approvato con delibera del CdA n. 41 del 19/12/2024

Tutto ciò premesso e considerato con il presente atto

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare l’iscrizione e la partecipazione ai corsi organizzati dalla società AP Campus & Training P.I: 02871500183, per le motivazioni riportate in premessa per:  
Silvia Buscemi e Francesca Rizzarda al corso di “Formazione per addetti antincendio in attività di livello 2” di 8 ore in presenza, Loredana Furia al corso di “Aggiornamento per addetti antincendio in attività di livello 2” di 5 ore in presenza, Giorgia Nullo e Riccardo Orsini al corso di “Aggiornamento per addetti al primo soccorso” di 4 ore, organizzati dalla società AP Campus & Training P.I: 02871500183, per le motivazioni riportate in premessa;
2. di approvare la spesa complessiva di € 700,00 (Iva esente), dando atto che la stessa è compatibile con le previsioni di bilancio di previsione annuale 2025 (Impegno 52/2025);
3. di dare atto che si procederà al pagamento della quota di partecipazione del corso on line in oggetto per un importo complessivo di € 700,00 (Iva esente) tramite bonifico bancario a seguito di ricevimento della fattura elettronica;

4. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza ai fini della sua efficacia così come stabilito dal d.lgs. 14/03/2013 n. 33.

*Il Direttore Generale*  
*Dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale*  
*della Provincia di Monza e della Brianza*  
**Dott.ssa Erica Pantano**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i*