



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DI MONZA E DELLA BRIANZA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero **67** del **11-12-2025**

<b>OGGETTO:</b>	<b>ACQUISTO, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU TRASPARE, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA CONTABILE, FISCALE, TRIBUTARIA E DI GESTIONE DEL PERSONALE-PAY ROLL ALLO STUDIO ASSOCIATO SARIMARI CRIVELLI GREPPI PER IL BIENNIO 2026-2027. APPROVAZIONE DELLA RELATIVA SPESA DI € 30.000,00 (IVA ESCLUSA) - CIG B98E2F3D32</b>
-----------------	--

**VISTI:**

- La legge regionale n. 21/2010 della Regione Lombardia, in attuazione dell'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009 n. 191, ha previsto l'attribuzione alle Province delle funzioni già esercitate dalle Autorità d'Ambito a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- La Provincia di Monza e Brianza con decorrenza dal 7 luglio 2011, a seguito della delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011, ha costituito l'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- Il D.Lgs. n. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici*" ss.mm.ii.;
- Il *Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee in attuazione del D.Lgs. n. 36/2023* approvato con Delibera n. 23 del 22/07/2024 dal CdA ATO-MB;

**CONSIDERATO** che:

- con Determina n. 58 del 28/11/2023 è stato affidato il servizio di contabilità amministrativa ed amministrazione del personale di ATO-MB allo Studio associato Sarimari Crivelli Greppi dal 01/01/2024 al 31/12/2025, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni;
- lo Studio associato Sarimari Crivelli Greppi nel fornire il proprio incarico ha dimostrato professionalità, competenza e conoscenza della normativa pubblica;
- tramite trattativa diretta con Traspare è stato richiesto allo Studio associato Sarimari Crivelli Greppi la disponibilità di proroga di ulteriori due anni per servizio di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale-pay roll come dettagliato in precedente incarico e alle medesime condizioni contrattuali attualmente in essere;

**RILEVATO** che per il servizio di cui sopra lo Studio associato Sarimari Crivelli Greppi ha presentato tramite piattaforma Traspare un'offerta corrispondente al costo annuo di € 15.000 complessivi (iva esclusa);

**DATO ATTO** che si procederà al pagamento dell'importo relativo al servizio svolto tramite bonifico bancario a seguito del ricevimento delle regolari fatture elettroniche;

**EVIDENZIATO** che:

- non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023 in base all'importo del presente servizio;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Azienda Speciale può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**VERIFICATO** che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

**DATO ATTO** che si procederà al pagamento del servizio tramite bonifico bancario a seguito di ricezione della fattura elettronica tramite SDI;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva del fornitore sul sito dell'INAIL e/o INPS, con apposito DURC ONLINE;

**ATTESTATO** che, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** di dar corso alla liquidazione della spesa all'atto di ricevimento della fattura elettronica;

**ACQUISITO** il CIG dedicato B9353A1D8F;

**VISTO** il "Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza", approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 20/12/2023;

**ACCERTATA** la compatibilità di spesa in relazione al bilancio di previsione annuale 2025 e pluriennale 2025/2027, approvato con delibera del CdA n. 30 del 19/11/2024;

Tutto ciò premesso e considerato con il presente atto

Con il presente atto

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'affidamento diretto del servizio di assistenza contabile, fiscale, tributaria e di gestione del personale-pay roll per il biennio 2026-2027 allo Studio Associato Sarimari Crivelli Greppi, con sede in via Mapelli – Monza, P.I. 02150060966;
2. di approvare la spesa complessiva per il biennio 2026-2027 di € 30.00,00 (IVA esclusa), dando atto che la stessa è compatibile con le previsioni del Bilancio di previsione annuale 2025 e pluriennale 2026-2027 e a carico dello stesso quale prestazione di servizi da parte di terzi così ripartita:
  - € 15.000,00 (IVA esclusa) a carico del Bilancio annuale 2026 (l\_26/2026);
  - € 15.000,00 (IVA esclusa) a carico del Bilancio annuale 2027 (l\_14/2027);
3. di dare atto che si procederà al pagamento dell'importo complessivo di € 36.600,00 (iva inclusa) relativo al servizio svolto tramite bonifico bancario a seguito del ricevimento delle regolari fatture elettroniche;
4. di dare atto che all'acquisizione del servizio è stato attribuito il CIG B98E2F3D32;

5. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza ai fini della sua efficacia così come stabilito dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33.
6. di trasmettere alla banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC, le informazioni relative al presente affidamento così come stabilito dal d.lgs. 36/2023.

*Il Direttore Generale  
Dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale  
della Provincia di Monza e della Brianza*

**Dott.ssa Erica Pantano**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i*