



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DI MONZA E DELLA BRIANZA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero **70** del **21-12-2023**

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE A CONSUMO PER GLI UFFICI ATO-MB ALLA SOCIETA' MONDOFFICE SRL. APPROVAZIONE DELLA RELATIVA SPESA PARI AD € 3.008,06 (IVA INCLUSA) – CIG Z4E3DE06B4.
-----------------	--

VISTI:

- La legge regionale n. 21/2010 della Regione Lombardia, in attuazione dell'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, che ha previsto l'attribuzione alle Province delle funzioni già esercitate dalle Autorità d'Ambito a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- La delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011, a seguito della quale la Provincia di Monza e Brianza, con decorrenza dal 7 luglio 2011, ha costituito l'Azienda Speciale - Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";

DATA la necessità di provvedere all'acquisizione di diverso e vario materiale di cancelleria;

RILEVATO che a seguito della cancellazione di tutti i codici articolo avvenuta quest'anno con la manutenzione del portale acquisti in rete MEPA molti fornitori non hanno ancora reinserito a catalogo tutti i loro prodotti, e che per conseguenza, non è stato possibile trovare un unico fornitore che offrisse gran parte dei prodotti a uso per cancelleria necessari per il fabbisogno annuale dell'azienda;

RITENUTO per le ragioni sopra espresse di procedere all'acquisto del servizio al di fuori del Mercato elettronico per la pubblica amministrazione, trattandosi comunque di cifra ben al di sotto del limite dei 5.000 euro, come permesso dalle disposizioni dell'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006, per ragioni di celerità ed economicità;

VALUTATO l'elenco degli articoli da cancelleria di necessità per l'azienda presumendo, per la definizione delle relative quantità, la copertura di un fabbisogno annuale;

RITENUTO di richiedere, per ragioni di celerità ed economicità, un preventivo della fornitura individuata alla ditta Mondoffice srl (ragione sociale variata da Corporate express srl), fornitore di materiale per cancelleria già individuato con precedente acquisto, dato l'ottimo rapporto qualità/prezzo degli articoli da esso forniti e l'estrema professionalità, precisione e celerità dimostrata nell'invio della merce e nella restituzione di resi e cambio articoli;

CONSIDERATO il preventivo pervenuto dalla ditta Mondoffice srl, Via per Gattinara n. 17, 13040, Castelletto Cervo, acquisito agli atti con numero protocollo 7065 del 20/12/2023;

RILEVATO che da una analisi dei prezzi presenti su vari portali di e-commerce e sullo stesso MEPA il preventivo inviato dalla ditta Mondoffice srl, Via per Gattinara n. 17, 13040 Castelletto Cervo è risultato congruo e competitivo con quanto offerto dal mercato;

EVIDENZIATO che:

- non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023 in base all'importo del presente servizio;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Azienda Speciale può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

RITENUTO di dar corso alla liquidazione della spesa di 2465,62 (iva esclusa) all'atto di ricevimento della fattura;

ACQUISITO il CIG dedicato Z4E3DE06B4;

VISTO il *Regolamento di Contabilità e dei Contratti dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza*, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 27.12.2013;

CONSIDERATA la compatibilità di spesa in relazione al bilancio di previsione annuale 2023 e pluriennale 2023/2025, approvato con delibera del CdA n. 35 del 21/12/2022;

Con il presente atto

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi indicati in premessa all'acquisto mediante ordine diretto alla fornitura di cancelleria e materiale di consumo per l'anno 2024 come da ordine preventivato presso la ditta Mondoffice Srl per un importo complessivo di € 3008,06 (IVA inclusa);
2. di affidare la fornitura di cui sopra mediante affidamento diretto alla seguente ditta: Mondoffice srl – Via per Gattinara n. 17 – 13040 Castelletto Cervo – Patita IVA 07491520156;
3. di dare atto che la spesa complessiva annua di € 3008,06 (IVA inclusa) è a carico del Bilancio 2023 ed è compatibile alle previsioni di bilancio e a carico dello stesso quale prestazione di servizi da parte di terzi (impegno n. 62/2023). di dare atto che si procederà al pagamento tramite bonifico bancario all'atto di ricevimento delle fatture;

4. di dare atto che all'acquisizione del servizio è stato attribuito il CIG Z4E3DE06B4;
5. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza ai fini della sua efficacia così come stabilito dal d.lgs. 14/03/2013 n. 33.

All: Preventivo Mondoffice srl

UFFICIO ATO-MB
Il Direttore
DOTT.SSA ERICA PANTANO

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82 del 2005 e ss.mm.ii.