



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DI MONZA E DELLA BRIANZA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero 79 del 31-12-2024

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA CONTINUATIVA VOLTA AL POTENZIAMENTO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO E DI VIGILANZA INERENTI IL S.I.I. IVI INCLUSA LA REDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (P.E.F.) EX ART. 149 D.LGS. N. 152/2006 DI CUI AL PIANO D'AMBITO AI FINI DELLA VERIFICA E DEL MANTENIMENTO DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEL S.I.I.. AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PRESUNTA DI € 60.000,00 (IVA ESCLUSA) – CIG B50C53D73B
-----------------	--

Il Direttore Generale

VISTI:

- La legge regionale n. 21/2010 della Regione Lombardia, in attuazione dell'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, che ha previsto l'attribuzione alle Province delle funzioni già esercitate dalle Autorità d'Ambito a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- La delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 12.05.2011, a seguito della quale la Provincia di Monza e Brianza, con decorrenza dal 7 luglio 2011, ha costituito l'Azienda Speciale - Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi"*;
- L'art. 30 e 114 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 *"Testo unico degli Enti Locali"*;
- La sezione III Titolo II del d.lgs. 3.4.2006 n. 152 *"Norme in materia ambientale"*;
- il capo III della L.R. 12.12.2003, n. 26 *"Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche"*, in base al quale la Regione Lombardia ha stabilito le modalità di organizzazione dell'Ambito territoriale ottimale per il sistema idrico integrato, così come integrato dalla L.R. 27.12.2010 n. 21;
- Lo Statuto dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO-MB così come modificato e integrato dal Consiglio provinciale con delibera n. 10 del 28/05/2024;
- il "Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro" approvato da ANAC il 30 luglio 2024;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 48 co. 1 della LR n. 26/2003, così come richiamato dall'art. 3 dello Statuto ATO-MB, le funzioni di *governance* del servizio idrico integrato sono esercitate dalle Province secondo il principio di leale collaborazione con il coinvolgimento dei comuni dell'ambito nelle fasi decisionali e in quelle di indirizzo operativo;
- ai sensi dell'art. 48 co. 2 della LR n. 26/2003, così come richiamato dall'art. 4 dello Statuto ATO-MB, l'ente di governo d'ambito esercita determinate funzioni e attività quali, in particolare *la vigilanza*

sulle attività poste in essere dal soggetto cui compete la gestione del servizio idrico, nonché il controllo del rispetto del contratto di servizio, anche nell'interesse dell'utente;

DATO ATTO che, con Determina n. 51/2024, è stato affidato il servizio di analisi dei compiti di vigilanza e di governance allo studio D'Aries & partners srl a seguito del quale è stato predisposto un documento contenente i flussi e i procedimenti per un'attività di vigilanza aderente alla realtà dell'ATO-MB e del Gestore del servizio idrico integrato nonché sul controllo del rispetto del contratto di servizio e in un generale controllo delle attività svolte dalla società, per garantire la salvaguardia dell'integrità delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali;

RILEVATO che:

- alla luce delle relazioni rilasciate dallo studio D'Aries & Partners Srl in relazione all'incarico precedentemente affidato con Determina n. 54/2024, emerge la necessità di procedere in tempi brevi alla redazione di un Piano Economico Finanziario dell'intera gestione dell'Ambito volto a garantire il raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario nonché il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione, anche in relazione agli investimenti programmati.
- da quanto emerge dalle suddette Relazioni anche i flussi informativi e di controllo richiedono un rafforzamento del sistema in capo ad ATO-MB compreso di formazione del personale preposto;

RISCONTRATA pertanto, la valenza strategica e composita del Piano Economico Finanziario in quanto autorizzatoria *ex ante*, di vigilanza concomitante e di valutazione *ex post* di cui l'Azienda Speciale deve dotarsi ai sensi di legge con dati costantemente aggiornati;

RISCONTRATO INOLTRE che tale attività deve essere adeguatamente formalizzata e strutturata, volta al potenziamento delle attività di vigilanza e controllo sull'intera gestione del SII, condivisa tra tutti gli attori del SII, sia in termini di investimenti sia in merito all'andamento della gestione ordinaria del Servizio attraverso una maggior conoscenza finalizzata al duraturo equilibrio tra finanziamenti esterni al Gestore e lo sviluppo degli investimenti nell'interesse della collettività servita;

SOTTOLINEATO che:

- l'incarico relativo al servizio di analisi dei compiti di vigilanza e di governance è stato eseguito in modo accurato, completo ed approfondito da parte dello studio D'Aries & Partners Srl dimostrando un elevato livello di professionalità, rigore metodologico e approfondimento tecnico. Il servizio è stato reso in modo conforme alle aspettative e agli standard qualitativi richiesti, contribuendo in maniera determinante al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- per lo svolgimento dell'incarico in oggetto è richiesta un'alta professionalità e la peculiare approfondita conoscenza trasversale sia in materia pubblica che civilistica in tema di controllo di gestione economica-finanziaria. La complessità e la multidisciplinarietà delle competenze necessarie restringono sensibilmente la platea di potenziali concorrenti idonei, rendendo difficile l'individuazione di alternative competitive che offrano pari garanzie di qualità ed esperienza e celerità;
- la conoscenza delle informazioni acquisite nel corso del precedente incarico, da parte dell'operatore uscente, consente una maggior completa e certa/affidabile esecuzione dell'attività oggetto del presente affidamento diretto che consente di assicurare una più rapida, efficace e

affidabile esecuzione del nuovo incarico, riducendo i tempi di avvio e garantendo una maggiore efficienza operativa;

DATO ATTO che:

- è stato richiesto allo Studio D'Aries e Partners srl, un preventivo per la redazione di un Piano Economico Finanziario e del relativo supporto di assistenza continuativa per un anno a decorrere dalla presentazione del PEF al personale individuato dell'ATO-MB;
- l'affidamento sarà gestito tramite il software di e-procurement "Traspare";
- l'offerta pervenuta risulta congrua ed economicamente vantaggiosa per l'attività descritta e le finalità perseguite dalla stazione appaltante come meglio dettagliato nell'offerta allegata (all. A) e che si esplicita:
 - a) € 30.000,00 una tantum per la redazione del PEF che verrà svolto e completato entro mesi tre dall'incarico;
 - b) € 30.000,00 per attività di assistenza continuativa agli Organi di ATO-MB e formazione del personale preposto su tutti gli aspetti programmatici e gestionali del SII;
- l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RICHIAMATA l'autorizzazione preventiva della Provincia di Monza e della Brianza per l'affidamento diretto in oggetto (nostro prot. n. 7548/2024) secondo quanto previsto dall'art. 7 co. 1 l. c) del Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee in attuazione del d.lgs. n. 36/2023 ATO-MB;

RILEVATO INOLTRE che il Consiglio di amministrazione ATO-MB ha condiviso, nella seduta del giorno 04/12/2024, la scelta di dotare l'Azienda Speciale di un'attività di assistenza continuativa volta al potenziamento delle funzioni di controllo e di vigilanza inerenti il S.I.I. ivi inclusa la redazione del piano economico finanziario (P.E.F.) ex art. 149 d.lgs. n. 152/2006 di cui al piano d'ambito ai fini della verifica e del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione del S.I.I.

EVIDENZIATO che:

- non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023 in base all'importo del presente servizio;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Azienda Speciale può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VERIFICATA la regolarità contributiva del fornitore sul sito dell'INAIL e/o INPS, con apposito DURC ONLINE;

RITENUTO, per i motivi sopra esposti, di poter procedere con l'affidamento diretto tramite il portale di e-procurement "Traspare" per l'attività di assistenza continuativa volta al potenziamento delle funzioni di

controllo e di vigilanza inerenti il S.I.I. ivi inclusa la redazione del piano economico finanziario (P.E.F.) ex art. 149 d.lgs. n. 152/2006 di cui al Piano d'Ambito ai fini della verifica e del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione del S.I.I. allo studio D'Aries e Partners Srl con sede in Milano Via E. Filiberto 14, 20149 – C.F. e P. IVA 06726640961, per un importo totale pari ad € 73.200,00 (Iva inclusa) come meglio dettagliato nell'offerta allegata (all. A);

ACQUISITO il CIG B50C53D73B;

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione delle spese all'atto di ricevimento delle fatture elettroniche secondo le modalità indicate nell'offerta presentata dall'operatore economico a norma della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii;

VISTO il "Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza", approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 26 del 20/12/2023;

ACCERTATA la compatibilità di spesa in relazione al bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con delibera del CdA n. 23 del 04/12/2023;

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente atto

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi in premessa, all'affidamento diretto del servizio dell'attività di assistenza continuativa e formazione volta al potenziamento delle funzioni di controllo e di vigilanza inerenti al S.I.I. ivi inclusa la redazione del piano economico finanziario (P.E.F.) ex art. 149 d.lgs. n. 152/2006 di cui al piano d'ambito ai fini della verifica e del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione del S.I.I. allo studio D'Aries & Partners srl, con sede in Milano Via E. Filiberto 14, 20149 – C.F. e P. IVA 06726640961, per un importo complessivo di € 73.200,00 (Iva inclusa) come meglio dettagliato nell'offerta allegata (all. A);
2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18 co. 1 D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ex art. 50, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
3. di stabilire che la durata dell'attività di assistenza continua e formazione avrà durata per l'intero anno 2025;
4. di approvare la spesa complessiva di € 60.000,00 (Iva esclusa), dando atto che la stessa è compatibile con le previsioni del Bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 (Impegno 27/2025) come meglio dettagliato nell'offerta allegata (all. A) e che si esplicita:
 - c) € 30.000,00 una tantum per la redazione del PEF che verrà svolto e completato entro mesi tre dall'incarico;
 - d) € 30.000,00 per attività di assistenza continuativa agli Organi di ATO-MB e formazione del personale preposto su tutti gli aspetti programmatici e gestionali del SII;
5. di dare atto che si procederà al pagamento al ricevimento delle fatture elettroniche tramite bonifico bancario;
6. di dare atto che all'acquisizione del servizio è stato attribuito il CIG B50C53D73B;
7. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza ai fini della sua efficacia così come stabilito dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33;
8. di trasmettere alla banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC, le informazioni relative al presente affidamento così come stabilito dal d.lgs. 36/2023.

Il Direttore Generale
Dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale
della Provincia di Monza e della Brianza
Dott.ssa Erica Pantano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i