

---

**Parere dell'organo di revisione sul  
BUDGET  
e sul PIANO PROGRAMMA  
2026-2028**

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Andrea Rancan

---

Il sottoscritto **dott. Andrea Rancan**, revisore unico nominato Revisore dell'Azienda Ato Monza Brianza **Decreto del Presidente della Provincia di Monza e della Brianza n. 13 del 29/10/2021**

### ***Premesso***

- che la direzione di ATO, in data ha presentato al Consiglio di amministrazione gli atti fondamentali costituiti dal Budget annuale e pluriennale, e dal Piano Programma., accompagnati Piano assunzionale in conformità con gli indirizzi ricevuti dall'Amministrazione Provinciale
- che è i suddetti atti fondamentali sono stati ricevuti dal Revisore in data 24/11/2025 per l'espressione del proprio parere;

### ***Visto***

- le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- lo Statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione, articolo 18;
- l'art. 16 del vigente Regolamento di Contabilità di ATO-MB in cui si prevede che:
  1. *Lo schema di Budget economico triennale dell'Azienda è approvato dal Consiglio di amministrazione dell'Azienda, su proposta del Direttore generale, congiuntamente al Piano programma.*
  2. *La delibera di approvazione dello schema di Budget economico triennale è corredata dai pareri di:*
    - a) *regolarità tecnica, espresso dal Direttore generale;*
    - b) *regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'unità organizzativa Programmazione, amministrazione, gestione e presidio giuridico.*
  3. *Il parere di regolarità tecnica del Direttore generale attesta la coerenza delle risorse del Budget economico triennale con il contenuto degli obiettivi operativi triennali del Piano programma.*
  4. *Lo schema di Budget economico triennale, formulato dal Direttore generale e corredato dal parere del Revisore unico è tempestivamente trasmesso al Consiglio di amministrazione per l'approvazione.*
  5. *Lo schema di Budget economico triennale, approvato dal Consiglio di amministrazione, è tempestivamente trasmesso al Revisore unico, per la redazione della relazione di sua competenza.*
  6. *Lo schema di Budget economico triennale e la relazione del Revisore unico sono tempestivamente trasmessi, congiuntamente al Piano programma ed al Piano degli indicatori di bilancio, al Consiglio provinciale per la conseguente approvazione.*

7. L'Azienda trasmette alla BDAP, secondo le modalità ed i tempi di cui agli artt. 4 e 5 del D.M. 12/5/16, il budget economico triennale, compreso il prospetto relativo alla ripartizione delle previsioni dei pagamenti per missioni e programmi, di cui all'allegato n. 15 al D.Lgs. 118/11.

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni.

I ricavi totali, così come indicati nel Budget annuale e pluriennale, sono tali da coprire interamente i costi totali dell'Ufficio d'Ambito, conseguendo così il risultato economico di pareggio di bilancio.

Di seguito si riportano le previsioni contenute nel Budget:

<b>Ricavi</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Proventi dei gestori su tariffa a pareggio	1.100.000,00	1.080.000,00	1.100.000,00
Interessi attivi su c/c	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Proventi da riscossione oneri istruttori e sanzioni	215.000,00	230.000,00	230.000,00
<b>Totale generale dei ricavi</b>	<b>1.335.000,00</b>	<b>1.330.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>

<b>Costi</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Acquisti di materiali di consumo	5.000,00	6.000,00	7.000,00
Costi prestazioni di servizi	340.000,00	327.000,00	348.000,00
Costi di personale	850.000,00	860.000,00	860.000,00
Utilizzo di beni di terzi	98.000,00	100.000,00	100.000,00
Ammortamenti	27.000,00	22.000,00	20.000,00
Oneri diversi di gestione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Totale generale dei costi</b>	<b>1.335.000,00</b>	<b>1.330.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>

<b>Utile/perdita d'esercizio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
----------------------------------	-------------	-------------	-------------

Il Budget in esame è stato predisposto sulla base dei programmi dell'Azienda, dei contratti in corso di esecuzione e sulla base delle risultanze consuntive 2024 e del pre-cosuntivo 2025.

Lo scrivente revisore ha quindi verificato la coerenza delle previsioni contenute nel Budget con gli obiettivi di attività e le direttive dell'Azienda e con quelle impartite dall'Amministrazione Provinciale.

Per quanto riguarda il Piano Programma, esso fornisce adeguate indicazioni in merito all'attività svolta nell'anno 2025 e alle scelte organizzative relative alle risorse umane.

Si raccomanda di monitorare l'attuazione delle linee programmatiche e di monitorare attentamente l'andamento delle spese e delle entrate e in caso di sopravvenute nuove esigenze, di intervenire con apposite variazioni di bilancio, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del regolamento.

### **CONCLUSIONI**

Si ritiene che il Budget 2026-2028 ed il Piano Programma predisposti e sottoposti a questo Organo di revisione per il dovuto parere, tengano conto di quanto portato a conoscenza ed esaminato e che siano stati redatti secondo canoni di correttezza e prudenza nonché secondo principi di continuità.

Pertanto questo Revisore esprime parere favorevole alla loro approvazione.

Li, 28 novembre 2025



L'ORGANO DI REVISIONE  
Dott. Andrea Rancan