



## UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DI MONZA E DELLA BRIANZA

### DELIBERAZIONE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Numero 14 in data 26-06-2025**

**Oggetto:** APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'APPLICAZIONE DEL LAVORO AGILE ORDINARIO CD. SMARTWORKING DELL'UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

L'anno **duemilaventicinque** addì **26** del mese di **giugno** alle ore **14:30**, presso la sede dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza, in via Locarno, 1 – Monza, si è riunito, in modalità di partecipazione mista, il Consiglio di amministrazione per l'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato e all'appello sono risultati presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
RICCARDO MARIO BORGONOVO	Presidente	x	
BORIN ROBERTO	Vice Presidente	x	
BARAGGIA MATTEO	Consigliere		x
MAGNI BARBARA	Consigliere	x	
BOCCA GIANPIERO	Consigliere		x
Presenti – Assenti		3	2

Assiste alla seduta il Direttore Generale ATO-MB dott.ssa ERICA PANTANO in qualità di segretario verbalizzante.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**Visti:**

- L'art. 30 e 114 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo unico degli Enti Locali";
- La sezione III Titolo II del d.lgs. 3.4.2006 n. 152 "Norme in materia ambientale";
- il capo III della L.R. 12.12.2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche", in base al quale la Regione Lombardia ha stabilito le modalità di organizzazione dell'Ambito territoriale ottimale per il sistema idrico integrato, così come integrato dalla L.R. 27.12.2010 n. 21;

**Richiamati:**

- Lo Statuto dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO-MB così come modificato e integrato dal Consiglio provinciale con delibera n. 10 del 28/05/2024;

- Il decreto del Presidente della Provincia di Monza e Brianza n. 33 del 23.12.2019 di nomina del Consiglio di amministrazione di ATO MB;
- Il decreto del Presidente della Provincia di Monza e Brianza n. 24 del 12/12/2024 di nomina di n. 2 membri del cda di "Azienda Speciale Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza";
- Il decreto del Presidente della Provincia di Monza e Brianza n. 25 del 19/12/2024 di nomina del Consiglio di amministrazione di ATO MB;
- Il decreto del Presidente della Provincia di Monza e della Brianza n. 5 del 13/02/2025 di nomina del Presidente del Consiglio di amministrazione ATO-MB nella persona di Riccardo Mario Borgonovo;

**Premesse:**

- le indicazioni contenute nelle *Linee Guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle Pubbliche Amministrazioni* presentate dal Ministro della PA;
- la Delibera n. 10 del 12/07/2023 del Consiglio di amministrazione ATO-MB con cui sono stati approvati i Criteri Generali per la disciplina del Lavoro Agile ordinario in ATO-MB 2023;
- la Delibera n. 22 del 22/07/2024 del Consiglio di amministrazione ATO-MB con cui è stata prorogata l'applicazione del Regolamento sull'applicazione del Lavoro Agile ordinario cd. Smart working dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza;

**Sentita** la relazione con cui il Direttore Generale ATO-MB ha illustrato al Consiglio di amministrazione la sintesi dell'esperienza altamente qualitativa sia per gli obiettivi raggiunti sia per il benessere lavorativo ei dipendenti sull'applicazione del lavoro agile secondo le modalità stabilite nel Regolamento summenzionato dal 01/09/2024;

**Evidenziato che** vengono ravvisate le condizioni per poter modificare i Criteri generali per la disciplina del Lavoro Agile ordinario in ATO-MB nello specifico all'art. 6 comma 3 aumentando i giorni mensili di svolgimento in lavoro agile da 6 ad 8 con programmazione quindicinale così come evidenziato nel testo allegato;

**Considerato che:**

- l'art. 5 comma 3 lett I) del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 inserisce i Criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile tra le materie oggetto di Confronto sindacale;
- per motivi contingenti non si è riusciti a fissare un incontro antecedente l'odierna adunanza del Consiglio di amministrazione con le OO.SS. territoriali;

**Dato atto che**, sulla base della relazione positiva del Direttore Generale, codesto Consiglio di amministrazione non rileva a priori possibili criticità derivanti dall'applicazione della modalità di lavoro agile così come da modifica proposta a favore dei dipendenti beneficiari;

**Considerato inoltre che** è intenzione del Consiglio di amministrazione approvare i Criteri generali secondo la modifica summenzionata e, conseguentemente il Regolamento sull'applicazione del Lavoro Agile ordinario cd. Smart working dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza con l'aumento dei giorni di lavoro agile riconosciuti da 6 a 8 al mese;

**Sottolineato che:**

- la modifica inserita all'interno dell'art. 6 comma 3 dei Criteri generali, come da proposta allegata, sarà considerata valida, efficace e produttiva di effetti solo a seguito di esito positivo del Confronto con le OO.SS.;
- il Regolamento sull'applicazione del Lavoro Agile ordinario cd. Smart working dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza modificato così come da proposta allegata, sarà considerato valido ed immediatamente eseguibile solo se le OO.SS. accetteranno la modifica proposta dei Criteri Generali;

**Rilevato** inoltre che dal presente atto non conseguono oneri ulteriori a carico dell'ATO-MB;

Il Presidente, sentita la relazione del Direttore in merito a quanto sopra esposto ed illustrato, passa alla votazione ed

Il Consiglio di amministrazione con n. 3 favorevoli e n. 0 voti contrari.

## **DELIBERA**

1. di approvare, per i motivi sopra esposti, *la modifica ai Criteri Generali per la disciplina del Lavoro Agile ordinario in ATO-MB* nello specifico all'art. 6 comma 3 aumentando i giorni mensili di svolgimento in lavoro agile da 6 ad 8 con programmazione quindicinale così come evidenziato nel testo allegato solo se, a seguito di confronto con le OO.SS., l'esito risultasse positivo (allegato a);
2. di approvare, successivamente e conseguentemente la medesima modifica anche all'interno del Regolamento *sull'applicazione del Lavoro Agile ordinario cd. Smart working dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza* (allegato b); e i suoi allegati (all. c);
3. di applicare a tutto il personale dipendente ATO-MB, che ne faccia richiesta, il Regolamento dal 01 settembre 2025;
4. di invitare il Direttore Generale ad informare tutti i dipendenti dell'approvazione delle modifiche dei Criteri Generali e del Regolamento;
5. di demandare al Direttore Generale l'adozione di tutti gli atti consequenti e necessari per la corretta gestione del procedimento.

Allegati:

- a. Criteri Generali per la disciplina del Lavoro agile ordinario in ATO-MB
- b. Regolamento con modifiche evidenziate sull'applicazione del Lavoro Agile ordinario in ATO-MB;
- c. Modulistica allegata al Regolamento

## **PARERE TECNICO – CONTABILE: FAVOREVOLE**

Il Direttore Generale ATO-MB  
**DOTT.SSA ERICA PANTANO**

Deliberazione di CDA n. 14 del 26-06-2025

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore Generale ATO MB  
**DOTT.SSA ERICA PANTANO**

Il Presidente del CdA ATO-MB  
**RICCARDO MARIO BORGONOVO**