

*Oggetto:* **Parere vincolante sui contenuti del contratto di servizio con il gestore del servizio idrico integrato**

Alle ore 16.30 del giorno 20 aprile 2012 presso la sede della Provincia di Monza e della Brianza, in via Tommaso Grossi 9 – Monza, si è riunita la Conferenza dei Sindaci per l'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato e all'appello sono risultati presenti i Sindaci, o loro delegati, dei Comuni di:

Comune	Si/no	Comune	Si/no	Comune	Si/no
Agrate Brianza	Si	Ceriano Laghetto	No	Nova Milanese	Si
Aicurzio	No	Cesano Maderno	No	Ornago	Si
Albate	Si	Cogolate	No	Renate	No
Arcore	Si	Concorezzo	Si	Roncello	No
Barlassina	Si	Cornate D'Adda	Si	Ronco Briantino	Si
Bellusco	Si	Correzzana	Si	Seregno	Si
Bernareggio	Si	Desio	Si	Seveso	Si
Besana in Brianza	Si	Giussano	Si	Sovico	Si
Biassono	Si	Lazzate	No	Sulbiate	No
Bovisio Masciago	Si	Lentate sul Seveso	Si	Triuggio	Si
Briosco	Si	Lesmo	No	Usmate Velate	Si
Brugherio	Si	Limbiate	Si	Varedo	Si
Burago Molgora	Si	Lissone	Si	Vedano al Lambro	Si
Busnago	No	Macherio	No	Veduggio con Colzano	No
Camparada	No	Meda	Si	Verano Brianza	Si
Caponago	Si	Mezzago	Si	Villasanta	Si
Carate Brianza	Si	Misinto	Si	Vimercate	No
Carnate	No	Monza	Si		
Cavenago Brianza	Si	Muggiò	Si	<b>TOTALE</b>	<b>40/55</b>

La Presidenza della Conferenza viene assunta dalla Vice Presidente Sig.ra Laura Barzaghi.  
Assiste alla seduta il Presidente del Consiglio d'Amministrazione dell'ATO-MB Fabrizio Sala.  
Assiste altresì il direttore ad interim di ATO-MB Fabio Lopez Nunes che redige il presente verbale, costituito da n. 16 pagine.

Il Presidente della Conferenza, riscontrato la presenza del numero legale di componenti, dichiara aperta la riunione per la trattazione dell'argomento posto all'ordine del giorno, su richiesta del Presidente del C.d.A. di ATO-MB.

## La Conferenza dei Comuni di ATO-MB

### Visti:

- L'art.30 e 114 del D.lgs. 18.8.2000 n.267 "Testo unico degli Enti Locali";
- l'articolo 149 e 154, del d.lgs 3.4.2006 n.152 "Norme in materia ambientale" che individua l'Autorità d'Ambito quale organo competente in materia di Piano d'ambito e di determinazione della tariffa per il servizio idrico integrato (SII);
- il capo III della L.R. 12.12.2003, n. 26 (*Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche*), in base al quale la Regione Lombardia ha stabilito le modalità di organizzazione dell'Ambito territoriale ottimale per il sistema idrico integrato, così come integrato dalla L.R.27.12.2010 n.21;

---

### Richiamati:

- Lo Statuto dell'Ufficio ATO-MB;
- Il Regolamento di funzionamento della presente Conferenza approvato dalla stessa nella sua seduta del 20.9.2011;
- Il parere di questa conferenza in data 22.12.2012 n.1 e relativa deliberazione di affidamento condizionato a Brianzacque Srl del servizio idrico integrato

---

### Premesso che:

- La Regione Lombardia, con la approvazione della legge regionale 27.12.2010 n. 21 ha affidato l'Autorità per l'Ambito Territoriale ottimale ("ATO") per il servizio idrico integrato alla Provincia, previo costituzione di uno specifico ufficio-azienda funzionale ai sensi dell'articolo 114 comma 1 del d.lgs. n. 18.8.2000 n.267 "Testo unico degli enti locali";
- L'azienda Ufficio d'Ambito ATO-MB è stata regolarmente costituita e il Consiglio d'Amministrazione insediato;
- Per l'approvazione degli atti a seguito elencati è prescritto un parere vincolante dei Comuni, da esprimersi entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta in apposita Conferenza:  
...  
d) la definizione dei contenuti dei contratti di servizio che regolano i rapporti tra l'ente responsabile dell'ATO e i soggetti cui compete la gestione del servizio idrico integrato;  
...

---

### Considerato che:

- È opportuno e necessario procedere alla definizione dei contenuti dei contratti di servizio che regolano i rapporti tra l'ente responsabile dell'ATO e Brianzacque Srl;

- L'ufficio d'ambito ha predisposto i contenuti del suddetto contratto che qui si allega sub A, parte integrante del presente provvedimento endoprocedimentale;

**Dato atto che il Presidente di ATO-MB ha richiesto il parere favorevole dei Comuni qui riuniti per assumere il seguente provvedimento:**

- Approvare i contenuti del contratto di servizio fra l'ATO-MB e il gestore individuato in Brianzacque Srl di cui all'allegato sub A al presente atto.
- **Ritenuto di esprimere il parere obbligatorio e vincolante sulla succitata proposta ai sensi dell'art. 49 della L.R. 26/03 e s.m.i. nonché dell'art.7 del proprio regolamento di funzionamento;**

Indi, con voti espressi in conformità alla citata norma come segue:

Comune	Proporzione ISTAT 2001	Presente	favorevole	contrario	astenuito	Comune	Proporzione ISTAT 2001	presente	favorevole	contrario	astenuito
Agrate Brianza	16,576	X	X			Lentate sul Seveso	18,739	X	X		
Aicurzio	2,583					Lesmo	8,438				
Albiate	6,804	X	X			Limbiate	41,155	X	X		
Arcore	21,735	X	X			Lissone	44,937	X	X		
Barlassina	7,731	X	X			Macherio	8,428				
Bellusco	8,038	X	X			Meda	27,740	X	X		
Bernareggio	10,824	X	X			Mezzago	4,573	X	X		
Besana in Brianza	18,493	X			X	Misinto	5,359	X	X		
Biassono	14,463	X	X			Monza	156,795	X	X		
Bovisio Masciago	17,436	X	X			Muggiò	27,663	X	X		
Briosco	7,324	X	X			Nova Milanese	28,696	X	X		
Brugherio	41,050	X			X	Ornago	4,487	X	X		
Burago di Molgora	5,402	X	X			Renate	4,867				
Busnago	5,969					Roncello	3,071				
Camparada	2,221					Ronco Briantino	4,027	X	X		
Caponago	5,901	X	X			Seregno	51,141	X	X		
Carate Brianza	21,026	X	X			Seveso	24,429	X	X		
Carnate	9,568					Sovico	9,187	X	X		
Cavenago Brianza	7,978	X	X			Sulbiate	4,311				
Ceriano Laghetto	7,096					Triuggio	10,010	X	X		
Cesano Maderno	43,168					Usmate Velate	11,292	X	X		
Cogliate	9,987					Varedo	16,490	X	X		
Concorezzo	18,528	X	X			Vedano al Lambro	9,977	X	X		
Cornate d'Adda	12,050	X	X			Veduggio Colzano	5,542				
Correzzana	2,412	X	X			Verano Brianza	11,556	X	X		
Desio	45,744	X	X			Villasanta	16,893	X	X		
Giussano	28,403	X	X			Vimercate	33,309				
Lazzate	8,378										

Maggioranza necessaria 383.316 (pari al > 50% popolazione totale)

*Voti favorevoli espressi 38, astenuti 2, contrari nessuno*

*da 40 Comuni votanti per un totale di popolazione rappresentata in assoluto pari al 78,35%*

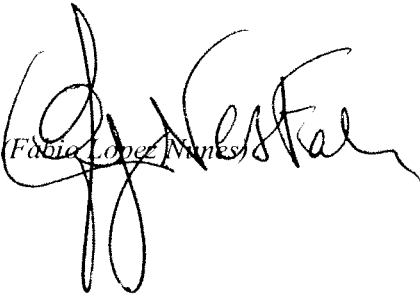
### esprime parere favorevole circa

1. i contenuti del contratto di servizio fra l'ATO-MB e il gestore individuato in Brianzacque Srl di cui all'allegato sub A al presente atto.

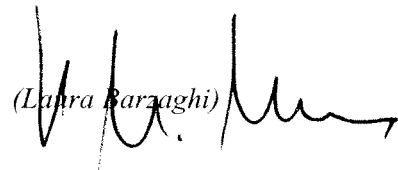
Si da atto che, trattandosi di parere endoprocedimentale obbligatorio, viene immediatamente reso al Consiglio d'Amministrazione dell'Ufficio ATO-MB per adempimenti conseguenti.

Monza, li 20/4/2012

Il direttore di ATO-MB

  
(Fabio Lopez Nemes)

Il Presidente della Conferenza

  
(Laura Barzaghi)

Allegato A

## **Contratto di servizio**

### **Contenuti**

**per regolare i rapporti tra l'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e della Brianza e la Società Brianzacque S.r.l. affidataria della gestione delle reti e dell'erogazione del Servizio Idrico Integrato (ex art. 48, comma 2 lett.d, l.r. n. 26/2003)**

### **Capo I - Disposizioni generali**

#### **(Oggetto)**

L'Autorità affida congiuntamente al Gestore, che accetta, la gestione delle reti e l'erogazione del "Servizio Idrico Integrato" (di seguito SII) all'interno del territorio di propria competenza, Il Gestore esercita i servizi affidati conformemente al presente Contratto di Servizio ed al Piano d'Ambito vigente.

Il Gestore è autorizzato a percepire dagli utenti, come corrispettivo di tutti gli oneri ed obblighi posti a suo carico dal presente Contratto di Servizio, le tariffe ed i corrispettivi

#### **(Perimetro ed esclusività del servizio)**

Per tutta la durata del Contratto di Servizio, al Gestore è riconosciuto il diritto esclusivo di esercitare il Servizio Idrico Integrato all'interno del perimetro amministrativo dei Comuni della intera Provincia di Monza e della Brianza (n. comuni 55),

Per quanto riguarda gli agglomerati e le altre attività di livello interambito deve ritenersi integrato con le necessarie intese in fase di perfezionamento con gli ATO competenti;

Indicazione dei compiti compresi nel servizio ordinario che rientrano nei costi.

#### **(Ulteriori attività)**

Il Gestore si impegna, anche su richiesta dell'Autorità, ad eseguire ulteriori attività non ricomprese tra quelle previste, ma connesse o accessorie al Servizio Idrico Integrato (nel rispetto delle previsioni statutarie), che si rendessero necessarie per cause impreviste o che permettessero un miglioramento nell'erogazione dei servizi affidati.

Limite ai servizi per conto di terzi (nel rispetto della normativa di riferimento e delle previsioni di statuto in house), purché dette attività, delle quali dovrà tenere una contabilità separata da quella relativa al Servizio Idrico Integrato. Le suddette attività dovranno essere assolutamente marginali rispetto alla funzione primaria del SII.

#### **(sub-concessione)**

Regolazione dei limiti alla sub-concessione

#### **(Obblighi del Gestore)**

Il Gestore:

- a. nell'espletamento del Servizio Idrico Integrato, deve adempiere a tutti gli obblighi previsti dal Contratto di Servizio e dal Piano d'Ambito di tempo in tempo vigente.
- b. deve adempiere alle vigenti normative in materia di acque pubbliche, tutela delle acque dall'inquinamento, utilizzo delle risorse idriche e qualità delle acque

distribuite in relazione agli usi possibili. Fatte salve le eventuali responsabilità per pregresse inadempienze, il Gestore si impegna a presentare alle competenti Autorità un Programma di adeguamento degli impianti e delle reti esistenti eventualmente non adeguati o non idonei.

- c. è tenuto ad erogare il Servizio Idrico Integrato, ai sensi delle vigenti norme, secondo criteri di qualità, efficienza ed efficacia ed in condizioni di sicurezza, uguaglianza, equità e solidarietà.
- d. è responsabile del buon funzionamento dei servizi secondo le disposizioni del presente Contratto di Servizio e dei relativi allegati; in particolare, il Gestore si impegna a rispettare gli obblighi contenuti nel Piano d'Ambito di tempo in tempo vigente in materia di investimenti, di livello di servizio e di tariffe, nonché di raggiungimento degli obiettivi strutturali e dei livelli di qualità dei servizi ivi previsti. Regolazione degli aspetti patrimoniali derivanti dall'investimento.
- e. Norme di stile sul comportamento del gestore.
- f. Norme sui controlli e sulle metodiche analitiche; reperibilità.
- g. Possibilità di mettere a disposizione dell'Ufficio ATO-MB di proprio personale in comando, previo selezione da parte di ATO-MB.

**(Obblighi dell'Autorità)**

L'Autorità si impegna a collaborare con il Gestore, per quanto di propria competenza, al fine di migliorare e/o rendere più efficiente ed efficace la gestione del Servizio Idrico Integrato.

L'Autorità farà tutto ciò che è in suo potere affinché il Gestore, entro il più breve tempo possibile, possa subentrare nei contratti strumentali all'esercizio del Servizio Idrico Integrato attualmente in essere.

L'Autorità si impegna a fornire, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, le informazioni e la documentazione richieste dal Gestore attinenti il Servizio Idrico Integrato.

## **Capo II - Trasferimento di reti, impianti, passività e personale – ristrutturazione societaria**

### **(Beni in uso)**

Le reti, gli impianti e le altre dotazioni patrimoniali strumentali alla gestione del Servizio Idrico Integrato, sono utilizzati, in esclusiva, per tutta la durata del presente Contratto di Servizio, al Gestore medesimo il quale effettuerà tutte le attività di manutenzione necessarie a mantenere i beni in efficienza funzionale. Regolazione

### **(Consegna delle reti, impianti e altre dotazioni patrimoniali)**

Modalità di accettazione delle reti - regolazione degli obblighi di adeguamento.

### **(Alienazione ed eliminazione di beni ed attrezzature)**

Qualora taluni beni o attrezzature dovessero risultare, senza responsabilità del Gestore, obsoleti e/o usurati e/o comunque inutilizzabili per l'erogazione dei servizi, il Gestore provvederà, previa comunicazione all'Autorità e all'ente proprietario, alla loro alienazione e/o eliminazione e/o restituzione.

### **(Restituzione dei beni affidati)**

Regolazione della restituzione alla scadenza del Contratto di Servizio o in caso di risoluzione o anticipata cessazione del medesimo .

### **(Subentro contrattuale)**

Esclusione dal Contratto di tutte le obbligazioni e le sopravvenienze contratte in data anteriore al Contratto di servizio, mentre sussisterà il subentro nei contratti (di appalto, ecc.) pertinenti al servizio.

### **(Assunzione e trasferimento di personale)**

Il Gestore, si impegna ad assumere il personale dipendente, effettivamente e prevalentemente impiegato dai gestori nella gestione di servizi rientranti nel Servizio Idrico Integrato, in forza al 31/12/2011. Regolazione.

**Capo III – Piano d’Ambito e Tariffa****(Piano d’Ambito e finanziamento)**

Il modello gestionale e organizzativo, i livelli di servizio da assicurare all’utenza, il programma degli interventi, il piano economico finanziario e la tariffa di riferimento sono determinati dal Piano d’Ambito di tempo in tempo vigente. Il Gestore concorda e accetta il Piano d’Ambito vigente (redatto dalla Provincia di Milano).

Il Piano d’Ambito vigente è vincolante per il Gestore sino all’aggiornamento del Piano d’Ambito, da compiersi periodicamente al fine di assicurare l’efficacia e l’efficienza del servizio nonché il mantenimento nel tempo dell’equilibrio economico finanziario della gestione.

Il Gestore collabora con ATO-MB nella redazione della revisione di Piano d’Ambito; a tal fine il Gestore mette a disposizione della Direzione di ATO-MB gli esperti qualificati in dotazione organica e altri esperti previo specifica intesa a latere del contratto, nonché le dotazioni strumentali e le conoscenze già in possesso dello stesso. Resta fermo che la responsabilità di procedimento della revisione e le scelte conseguenti sono di esclusiva competenza di ATO-MB.

**(Obiettivi strutturali e relativi indicatori)**

Il Gestore è tenuto a raggiungere gli obiettivi strutturali nei tempi e nei modi prescritti dal Piano d’Ambito di tempo in tempo vigente, attraverso la realizzazione dei progetti di intervento indicati nel medesimo piano.

**(Obiettivi di qualità e relativi indicatori)**

Il Gestore è tenuto a raggiungere i livelli di qualità dei servizi nei tempi e nei modi prescritti dal Piano d’Ambito di tempo in tempo vigente. Il Gestore è altresì tenuto ad approvare e mantenere in pubblica visione una Carta dei Servizi,

Il Gestore propone un sistema di controllo dello stato globale del servizio così come descritto al punto 7.2.1 del D.P.C.M. 04/03/96. Il sistema deve essere consultabile anche da postazione remota e deve avere vari livelli di accesso (Utenti, Enti locali e di controllo, Autorità).

**(Aggiornamenti e modifiche al Piano d’Ambito)**

Regolazione.

**(Autorizzazioni, concessioni e permessi)**

L’Autorità farà tutto ciò che è in suo potere affinché gli Enti locali ricadenti nell’ATO rilascino tempestivamente ogni autorizzazione, concessione, permesso ed ogni altro atto necessario alla esecuzione ed all’adeguamento/manutenzione di reti, impianti e altre dotazioni patrimoniali strumentali all’erogazione del Servizio Idrico Integrato, così da consentire al Gestore di rispettare i tempi di esecuzione degli interventi previsti nel Piano d’Ambito.

Allo scopo di favorire il rispetto delle reciproche funzioni e di ottimizzare i tempi necessari al rilascio di quanto indicato nel paragrafo precedente, l’Autorità supporterà le attività istruttorie e agevolerà i rapporti



tra il Gestore e gli Enti locali competenti, anche mediante attivazione degli strumenti di concertazione (esempio accordi di programma, conferenza di servizio, ecc) che si rendessero a tal fine utili o necessari.

#### **(Modalità di esecuzione di nuove opere e impianti non previsti nel Piano)**

La realizzazione di nuove opere e impianti non previsti nel Piano può essere effettuata se:

- l'intervento è necessario per il mantenimento della qualità dell'acqua potabile erogata o la qualità dell'effluente depurato;
- l'intervento è necessario per garantire il livello dei servizi;
- l'intervento è necessario per una riduzione dei costi, o comunque per garantire un miglioramento significativo delle condizioni di erogazione del S.I.I.;
- l'intervento è necessario per il sopraggiungere di nuove normative e/o per l'adeguamento a quelle esistenti.

#### **(Oneri di urbanizzazione)**

Obblighi del gestore in ordine alla approvazione e accettazione degli impianti d'urbanizzazione primaria, nonché di assunzione in carico dal Comune.

#### **(Tariffa)**

La tariffa costituisce il corrispettivo della gestione del Servizio Idrico Integrato. Nessun altro compenso potrà essere richiesto dal Gestore per la fornitura del Servizio Idrico Integrato, salvo gli oneri accessori, quali quelli relativi agli allacciamenti, alla posa dei contatori, ecc., ecc. così come meglio specificato nei Regolamenti di utenza e nel Piano d'Ambito di tempo in tempo vigente.

La tariffa reale media e le relative articolazioni sono determinate dall'Autorità, in applicazione della normativa vigente.

#### **(Costi operativi COP)**

I costi operativi sono quelli previsti dal DM 1.8.96 ed s.m.i.

#### **(Investimenti)**

Il Piano degli investimenti riporta, anno per anno, l'ammontare dell'importo delle opere e dei lavori da eseguirsi da parte del Gestore, in relazione a quanto previsto nel Piano d'ambito.

#### **(Modalità di aggiornamento della tariffa)**

Regolazione dei compiti del Gestore a riguardo.

#### **(Disciplina dei finanziamenti)**

Il Gestore è obbligato a realizzare gli investimenti pubblici per i quali gli vengono concessi i contributi secondo i tempi e le modalità stabilite all'atto della concessione del medesimo. Il Gestore, in collaborazione con l'Autorità, è tenuto a porre in essere tutte le attività necessarie all'ottenimento di finanziamenti pubblici attraverso la predisposizione e presentazione di schede progettuali, analisi di fattibilità, studi e progetti preliminari e quant'altro richiesto dagli Enti concedenti.

#### **(Misura dei volumi erogati)**

La misurazione dei volumi erogati avviene al punto di consegna tramite contatore che risponderà ai requisiti di cui al D.P.R. 23/08/1982. La lettura dei contatori e la fatturazione sono regolate dal regolamento di utenza. E' ammessa l'autolettura.

**(Modalità di realizzazione delle opere, impianti ed interventi previsto dal Programma di Infrastrutturazione)**

La realizzazione degli investimenti previsti nel Piano d'ambito, con le sue eventuali modifiche e aggiornamenti, è alla base della strategia d'intervento del Gestore per il periodo di gestione al fine di migliorare la qualità del servizio erogato in un'ottica di efficacia ed economicità dello stesso. Modalità di realizzazione e finanziamento degli interventi

**(Modalità di riscossione della tariffa)**

La tariffa è riscossa dal Gestore con le modalità e secondo la periodicità previste .

Il Gestore potrà richiedere per ogni utenza il rilascio di depositi cauzionali.

La tariffa deve essere iscritta in apposita posta di entrata del bilancio del gestore. ATO-MB richiederà in base al proprio bilancio il versamento della quota di competenza per le spese di funzionamento, comunque in misura inferiore al 5% dell'ammontare complessivo dell'entrata.

**(Fondo vincolato per i servizi di fognatura e depurazione)**

Gli importi relativi ai servizi di fognatura e depurazione riscossi dal Gestore ai sensi di legge costituiscono somme vincolate per l'attuazione del Piano d'Ambito.

## **Capo IV - Controllo**

### **(Controllo da parte dell'Autorità)**

L'Autorità controlla l'attività del Gestore ed il livello dei servizi erogati al fine di:

1. verificare la corretta e puntuale attuazione del presente Contratto di Servizio e del Piano d'Ambito di tempo in tempo vigente;
2. verificare il raggiungimento degli obiettivi e dei livelli di servizio previsti dal Piano d'Ambito;
3. valutare l'andamento economico finanziario della gestione dei servizi affidati;
4. assicurare la corretta applicazione della tariffa del Servizio Idrico Integrato.

Il Gestore consente l'effettuazione di tutti gli accertamenti, sopralluoghi e verifiche ispettive che l'Autorità ritenga opportuno o necessario compiere in ordine a documenti, progetti, opere ed impianti, purché attinenti ai servizi oggetto di affidamento. Disposizioni per il rilascio dei dati sul personale agli enti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno.

Modalità di rendicontazione e di relazione periodica sulle attività.  
Ripartizione del conto economico e della suddivisione dei relativi costi.

Modalità di controllo da parte dell'ATO-MB funzionale anche agli obblighi di controllo analogo per conto degli enti locali partecipanti. ATO-MB viene di fatto delegata dai Comuni a svolgere le funzioni di controllo in forma coordinata, ferma restando l'autonomia degli stessi.

### **Controllo del Collegio Sindacale**

Il Collegio Sindacale deve controllare e nella propria relazione farne menzione:

- circa la ripartizione dei costi comuni a più settori, secondo il concorso degli stessi ai centri di costo menzionati descrivendo il criterio seguito;
- circa l'ammortamento delle spese di manutenzione straordinaria, in base al periodo di utilizzo presumibile di quelle spese.

### **Indici di costo e parametri caratteristici del Servizio Idrico Integrato**

1. Si individuano gli indici che, compatibilmente con le strutture e gli strumenti disponibili, dovranno essere presenti nella nota integrativa e calcolati in maniera disaggregata.

### **(Ulteriori comunicazioni all'Osservatorio regionale)**

Il Gestore è tenuto a trasmettere semestralmente all'Osservatorio regionale sulle risorse idriche i dati e le informazioni relativi all'attività svolta necessari all'Osservatorio medesimo per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali di raccolta ed elaborazione dei dati relativi alla qualità dei servizi resi all'utente finale.

### **(Requisiti del Gestore)**

Qualora il Gestore sia interessato da modificazioni sostanziali alla struttura operativa o societaria, il Gestore medesimo è tenuto a comunicare senza ritardo l'intenzione di eseguire siffatte operazioni all'Autorità, la quale, se non vi si oppongano gravi motivi, rilascia la propria autorizzazione.

**(Regolamento di utenza)**

Il rapporto tra il Gestore e gli utenti è disciplinato dai regolamenti di utenza del Servizio Idrico che il Gestore è tenuto a predisporre.

**(Carta dei servizi)**

La tutela degli utenti è perseguita attraverso le misure metodologiche di cui alla Carta dei servizi, che il Gestore è tenuto a predisporre. Regolazione.

**(Manuale della sicurezza)**

il Gestore sottopone alla approvazione dell'Autorità, e successivamente adotta, il manuale della sicurezza delle reti e degli impianti (anche con riferimento ad aspetti relativi a tecniche antintrusione ed antiterrorismo) nonché per la protezione e la prevenzione antinfortunistica dei lavoratori.

**(Manuale della qualità)**

il Gestore sottopone alla approvazione dell'Autorità, e successivamente adotta, il manuale della qualità per l'erogazione dei servizi affidati. In alternativa il Gestore può dimostrare di avere ottenuto la certificazione di qualità sui servizi erogati (serie ISO 14000 o EMAS).

**(Piano di ricerca e riduzione delle perdite)**

il Gestore sottopone alla approvazione dell'Autorità, e successivamente adotta, i principali Piani che devono essere redatti:

- 1. Piano di ricerca e riduzione delle perdite in rete*
- 2. Piano organizzativo territoriale e di subentro alle gestioni esistenti*
- 3. Piano di gestione delle emergenze*

**(Manutenzione ordinaria e programmata)**

Su tutte le opere, parti d'impianto, macchinari, apparecchiature e attrezzature deve essere effettuata dal Gestore la manutenzione ordinaria e programmata. La manutenzione programmata riguarda, oltre le opere meccaniche ed elettriche, anche le strutture civili quali fabbricati, serbatoi, condotte e tubazioni, recinzioni, vasche, opere a verde, ecc.. Il Gestore, in accordo con l'Autorità, predisponde uno schema delle operazioni di manutenzione ordinaria e programmata; tale schema deve essere conservato e aggiornato e deve contenere i seguenti elementi:

- identificazione dell'opera;
- tipo di intervento programmato;
- data presunta di effettuazione dell'intervento;

**(Rinnovo di opere e impianti)**

Il Gestore deve effettuare la sostituzione di opere, impianti, reti e canalizzazioni il cui rinnovamento è necessario per il buon funzionamento del servizio e compreso negli interventi previsti dal Piano.

## **Capo V - Termine del Contratto di Servizio**

### **(Durata dell'affidamento)**

La durata dell'affidamento è di anni 20 (venti) a decorrere dal 1 gennaio 2012 e quindi scadente il 31 dicembre 2031.

Almeno 12 (dodici) mesi prima della scadenza del presente Contratto di Servizio, l'Autorità avvia le procedure per l'affidamento del Servizio Idrico Integrato ai sensi della normativa in quel momento vigente.

Il Gestore uscente resta comunque obbligato a proseguire la gestione dei servizi fino all'effettivo subentro del nuovo gestore, in modo da consentire la regolare erogazione del Servizio Idrico Integrato, fermo restando che l'Autorità dovrà rimborsare al Gestore medesimo i costi sostenuti durante il periodo di prosecuzione della gestione che eventualmente non risultassero coperti dalla tariffa vigente.

### **(Risoluzione e recesso)**

Regolazione generale.

Clausole di salvaguardia circa la cessazione di affidamento in caso di mancato adeguamento a tutte le prescrizioni stabilite dall'affidamento condizionato del 22.12.2011.

## **Capo VI - Garanzie, sanzioni e contenzioso**

### **(Cauzione)**

determinazione

### **(Assicurazioni)**

Individuazione e determinazione

### **(Penalizzazioni)**

Individuazione, graduazione e regolazione delle penali da applicare per eventuali inadempimenti per colpa del gestore

### **(Clausola compromissoria)**

## **Capo VII – Disposizioni finali**

### **(Norme transitorie)**

Nelle more del perfezionamento di tutti i passaggi occorrenti il Gestore:

- prosegue la gestione transitoria in essere al 31.12.2011 al fine di garantire la continuità dell'erogazione. Il Gestore dovrà concludere accordi transitori per la gestione tecnica e finanziaria delle evenienze.
- può stipulare contratti di affidamento di parte dei servizi erogativi a soggetti terzi, previo nulla osta dell'ATO-MB, nonché può ammettere il persistere in forma transitoria e per un periodo limitato nel tempo di rapporti convenzionali con i soggetti precedentemente affidatari del servizio fino alla completa riorganizzazione conforme al mandato ricevuto, sempre previo nulla osta dell'ATO-MB.
- si impegna a raggiungere accordi con i gestori preesistenti in merito alle modalità di coinvolgimento nel periodo transitorio di questi ultimi nell'erogazione del Servizio Idrico Integrato;
- accetta una regolazione della gestione tariffaria nella fase transitoria che preveda la transizione graduale dai gestori uscenti a quello unico.
- Redige il programma per il progressivo superamento della frammentazione operativa e la progressiva uniformazione e standardizzazione di attività e procedure su tutto il territorio con l'obiettivo di concludere la riorganizzazione territoriale del servizio entro il 31.12.2012;

### **(imposte, tasse e spese)**

Regolazione.